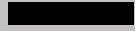




JAARVERSLAG 2011

DESIGN ACADEMY EINDHOVEN



DESIGN ACADEMY EINDHOVEN
JAARVERSLAG 2011



INHOUDSOPGAVE
JAARVERSLAG 2011

VOORWOORD VAN HET COLLEGE VAN BESTUUR 5

VERSLAG VAN DE RAAD VAN TOEZICHT 7

ALGEMEEN 9

DESIGN ACADEMY EINDHOVEN; 11

DE SCHOOL, DE MAATSCHAPPIJ EN DE VERBINDING

BELANGRIJKE ONTWIKKELINGEN IN 2011 12

PROJECTSUBSIDIE MINISTERIE OCW 13

ONDERWIJS; FUTURE-PROOF MET HOOFD, HART EN HANDEN 19

BEDRIJFSVOERING 27

BESTUUR 31

SOCIAAL 33

ORGANISATIE IN BEWEGING 35

KENGETALLEN PERSONEEL 37

FINANCIEEL 39

FINANCIEEL BELEID 40

JAARREKENING 2011 44

CONROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT 65

BIJLAGEN 67

Activiteiten Onderwijsafdelingen 69

Samenwerking met Vrienden van de academie 72

Bestuurlijke deelnemingen in stichtingen 73

Kengetallen sociaal jaarverslag 74



VOORWOORD VAN HET COLLEGE VAN BESTUUR

2011: OUR WAY

HET ZIJN ZEER DYNAMISCHE, ONZEKERE EN RISICOVOLLE TIJDEN. Huidige ontwikkelingen in de maatschappij hebben een enorme invloed op Design Academy Eindhoven, het onderwijs en de beroepspraktijk. Nederland spreekt de ambitie uit om in 2020 de meest creatieve economie van Europa te worden. Het zelfbewustzijn in de creatieve industrie groeit met het besef dat creativiteit en snelheid van innoveren onmisbaar zijn voor de kenniseconomie. Hierbij is slim en creatief talent onmisbaar en is menselijk kapitaal de belangrijkste voorwaarde.

Als Centre of Excellence in design en educatie deelt de academie deze ambitie en gelooft zij in het opleiden van talenten die culturele én economische waarde creëren en die complexe, maatschappelijke vraagstukken aangaan en oplossen. Een kennisinstituut worden, een sterke verbinding met bedrijfsleven hebben, internationaal georiënteerd zijn, met aandacht voor ondernemerschap in een creatieve context. Dat betekent iedere dag leren, navigeren, inspireren, overtuigen en veranderen.

Dat kan. Dat moet. En wel nu. Voor al die nieuwsgierige, kritische, geëngageerde, moedige, avontuurlijke, afwijkende, creatieve jonge talenten. Zij geven de toekomst vorm.

Daarom vernieuwt Design Academy Eindhoven haar onderwijs en heeft in 9 evolutionaire stappen dit verandertraject beschreven.

1. FROM SCHOOL OF COOL TO SCHOOL OF CULTURAL MEANING, SOCIAL RELEVANCE AND ECONOMIC VALUE. We streven naar creatie van waarde en dat design altijd met het dagelijks leven en mensen verbonden moet zijn. Design heeft de kracht en de potentie om maatschappelijke vragen en uitdagingen aan te gaan en met antwoorden te komen.

2. FROM HOUSE OF CONCEPTS TO NETWORK OF CONTENT, CONCEPT AND CONTEXT. De academie is onderdeel van een netwerk maatschappij, waarbij we voortdurend nieuwe relaties aangaan met bedrijven, overheid en andere kennisinstellingen om kennis en ervaring te delen, te ontwikkelen en toe te passen.

3. FROM EINDHOVEN TO EINDHOVEN, EUROPE AND EVERYWHERE. Varend op de lokale sterkte en regionale verankering zien we kansen voor onze hoofden, docenten, medewerkers, studenten en alumni om juist in een internationale context te kunnen leren, groeien en bouwen samen met anderen. Om via educatie en internationale connecties van Nederland in 2020 de meest creatieve economie te maken.

4. FROM BACHELORS TO BACHELORS, MASTERS AND ALUMNI. De hele loopbaanketen van Bachelors, Masters en Alumni heeft onze aandacht. We zien het als een ecosysteem van ontdekken, ontplooiën, ondernemen, onderzoeken. $4B + 2M = DAE^2$, $4B + 2M + A = DAE^3$.

5. FROM EDUCATION TO EDUCATION, RESEARCH AND KNOWLEDGE. Onze excellente status in design en educatie kunnen we versterken door de academie meer als kennisinstituut te zien en op gebied van onderzoek, toepassing, kennisontwikkeling en valorisatie te leren van anderen en dit nog explicieter in het curriculum te implementeren. En vraagstukken uit EU programma's zoals Horizon 2020 op te pakken.

6. FROM PRODUCTS TO PRODUCTS, SERVICES AND EXPERIENCES. We willen een goed onderwijsaanbod hebben, passend bij de vraagstukken van deze tijd. Dat betekent een goede balans vinden tussen het ontwerpen van producten, services, systemen, tools, en ervaringen. En aandacht besteden aan nieuwe vaardigheden voor het in kaart brengen, vertalen en visualiseren van de enorme hoeveelheid data en informatie.

7. FROM PROGRAM TO PROGRAM, PROJECT AND PROCESS. We bieden studenten een heldere structuur en een inspirerende leeromgeving waarbij flexibiliteit, autonomie, zelfevaluatie centraal staan. Met een diversiteit aan projecten (individueel en gezamenlijk), waarbij zowel de kwaliteit van het proces als het eindresultaat belangrijk is.

8. FROM ARTISTS AS TEACHERS TO ARTISTS, SOCIOLOGISTS AND ENTREPRENEURS AS TEACHERS. We geloven in het hoofd-hand-hart principe voor iedere ontwerper. Deze tijd vraagt om andere rollen van ontwerpers, daarom moeten we ze uitrusten met andere vaardigheden, kennis en tools. En daar zullen we andere experts als docenten/coaches voor nodig hebben, uit andere disciplines en sectoren.

9. FROM STARS TO GALLERY STARS, COMPANY STARS AND LIBRARY STARS. Rolmodellen en helden zijn er altijd, maar wie dat zijn verandert in de context van de tijd. Deze tijd vraagt niet alleen om sterontwerpers, maar ook om ontwerpers die andere vragen stellen over maatschappelijke vraagstukken, willen samenwerken, andere dingen ontwerpen dan producten.

2011 was het jaar van transformatie en zichtbaarheid. Van het ontstaan van een nieuw kader, een herkenbaar framework, met ruimte voor de capaciteit, de creativiteit en de kwaliteit van mensen.

Anne Mieke Eggenkamp
Igor van Hooff

College van Bestuur Design Academy Eindhoven



VERSLAG VAN DE RAAD VAN TOEZICHT

VERSLAG NAAR AANLEIDING VAN GESPREK MET JAN WOLTER WABEKE, VOORZITTER RAAD VAN TOEZICHT

OP HET MOMENT DAT DIT JAARVERSLAG UITKOMT, ZIJN WE ALWEER EEN HEEL EIND OP WEG NAAR 2012. DIT JAARVERSLAG GEEFT AAN WAT ER IN ALLEMAAL 2011 IS GEBEURD. WE KUNNEN HET NIET ALLEEN LEZEN, MAAR OOK ZIEN EN VOELLEN WANNEER WE OP DESIGN ACADEMY EINDHOVEN RONDLOPEN.

TRANSITIE

2011 was een transitiejaar, evenals het jaar waar we nu anno 2012 in zitten. Deze structurele verandering is het resultaat is van op elkaar inwerkende en elkaar versterkende ontwikkelingen op het gebied van bijvoorbeeld economie, cultuur, technologie, instituties en natuur en milieu. Allemaal factoren waar de academie door beïnvloed wordt.

Het zal niemand ontgaan zijn dat we in een nieuwe economische realiteit leven, waardoor de economische situatie tot effect heeft dat er minder geld beschikbaar is voor de publieke taken. Tegelijkertijd is er ook minder geld beschikbaar door sponsorende bedrijven. Ook is in hoog tempo steeds duidelijker en meer voelbaar geworden, dat vastgoed in zwaar weer verkeert. Een gegeven dat niet ongemerkt voorbij gaat aan de academie, die mede-eigenaar is van dit prachtige witte pand De Witte Dame. Bovendien wordt studeren door meer mensen gezien als een forse kostenpost; dit kan een effect hebben op de instroom van studenten. We zitten in een situatie waarin je nadenkt of je gaat studeren en hoelang je dat volhoudt. Er ligt ook een uitdaging om te stimuleren dat alumni van deze academie een goede plek in de samenleving krijgen en aan de slag kunnen op de markt. Al met al werden deze prikkels gevoeld om het financiële beleid goed onder de loep te nemen, en was er een financiële noodzaak om deze transitie in te gaan.

BEWEGING

Maar er is nog een andere, belangrijkere reden: ontwerpers passen niet in de situatie van stilstand. Ontwerpers zijn (her-)ontwikkelaars. Ze ontwikkelen producten,

concepten, een visie op een samenleving, ze ontwerpen zelfs trends.

De academie heeft in dat opzicht in het afgelopen decennium een ongelofelijk sterke positie opgebouwd. Niet alleen in Nederland, maar in de hele wereld. Een dergelijke positie vereist de voortdurende nieuwsgierigheid naar vernieuwing, die een ontwerper eigen is. En het vergt ook een thuisbasis voor alle betrokkenen van DAE, die beweegt en zichzelf blijft vernieuwen.

ONDERWIJSVERNIUWING

Dit alles combineert zich nu in het proces van Onderwijsvernieuwing, dat in goed overleg met alle betrokkenen en vertegenwoordigers is ontworpen en gereed ligt voor implementatie. Het is een vernieuwing die het hoofd moet bieden aan de risico's rondom in-, door—en uitstroom. Die meer cohesie moet brengen tussen de leerjaren en de ontwerfpafdelingen. Een vernieuwing die ons meer bestand maakt tegen de financiële dreigingen, die ervoor zorgt dat onze naam (inter-)nationaal fonkelnieuw blijft.

De Raad van Toezicht heeft de samenwerking met het College van Bestuur bijzonder gewaardeerd. Zij heeft meegedacht en natuurlijk op essentiële momenten haar verantwoordelijkheid genomen, door heldere kaders te creëren, zowel financiële als beleidsmatige. En door heldere keuzes te maken wat betreft het beleid.

WAT IS EN DOET EEN RAAD VAN TOEZICHT?

De Raad van Toezicht is een wettelijk voorgeschreven, onafhankelijk toegewezen toezichthouder op het College van Bestuur en Stichting Design Academy Eindhoven. De Raad van Toezicht is het benoemingsorgaan voor de leden van het College van Bestuur, stelt de begroting vast en moet de Jaarrekening goedkeuren. Daarnaast ziet de Raad van Toezicht toe op de kwaliteit van het bestuur van de academie en op het onderwijs. Zij - doet dat met toepassing van de zogenaamde Governance Code. Dat is een stelsel van uitgangspunten en regels ten aanzien van goed en adequaat bestuur. Tot slot fungeert de Raad van Toezicht als klankbord voor het College van Bestuur





ALGE- MEEEN



DESIGN ACADEMY EINDHOVEN; DE SCHOOL, DE MAATSCHAPPIJ EN DE VERBINDING

CONCEPTUEEL, AUTHENTIEK, CREATIEF, FLEXIBEL, VRIJ, GEPASSIONEERD EN NIEUWSGIERIG; VOOR DESIGN ACADEMY EINDHOVEN ZIJN HET KERNWAARDEN DIE SAMEN HET DNA VORMEN VAN DE OPLEIDING. ALS ENIGE HBO-INSTELLING IS DE OPLEIDING VOLLEDIG GERICHT OP VORMGEVING EN KENT EEN VIERJARIGE BACHELOR OPLEIDING EN EEN TWEEJARIGE MASTERSOPLEIDING. DE KWALITEIT VAN DE AFGESTUDEERDEN IS HOOG DANKZIJ EEN UITDAGEND CURRICULUM EN EEN GERENOMMEERD INTERNATIONAAL DOCENTENKORPS.

PROFIEL DESIGN ACADEMY EINDHOVEN

In het onderhavige verslagjaar profileert Design Academy Eindhoven zich als internationaal onderwijs- en kennisinstituut met drie duidelijke ambities.

De **ACADEMY** kenmerkt zich door een ambitieuze kennis- en studiecultuur, die ruimte schept voor toptalent en toponderwijs. Ze is gericht op het creëren van een stimulerend en duurzaam onderzoeksklimaat en op de talentontwikkeling van de student, de docent en de organisatie.

De academie kent een sterke sociaal-maatschappelijke oriëntatie als drijfveer voor innovatief design. Design Academy Eindhoven investeert in kennisverwerving en expertise ontwikkeling over sociaal-maatschappelijke veranderingen. De ontwikkelingen in de maatschappij en de beroepspraktijk volgen elkaar in snel tempo op. Om de creatieve professional, waarvoor DAE haar studenten opleidt, van voldoende en de juiste bagage en deskundigheid te voorzien is de academie gestart met een integrale, onderwijsvernieuwing. Excellentie bevordering geldt voor een hele organisatie. De rol van de ontwerper, de rol van de docent, de rol van het bestuur, de rol van de facilitators; aandacht voor talentontwikkeling en identiteit. En voortdurend openstaan voor nieuwe inzichten op de vraag hoe we de studenten boven zichzelf kunnen helpen uitstijgen.

De **COMMUNITY** wordt gevormd door het leading netwerk van hoofden en docenten van de academie. Hun antenne voor maatschappelijke ontwikkelingen en de betekenis ervan voor het designvak is door de NVAO in 2009 erkend als bijzonder kwaliteitskenmerk.

Door het intensiveren van de verbinding van de academie met het netwerk van alumni, bedrijfsleven en andere kennisinstellingen gaat zij haar (inter-)nationale voorhoede positie versterken.

Binnen de academie vormen studenten met (Hoofd-) docenten een hechte community en vanuit het netwerk van docenten zijn studenten intensief verbonden met het werkveld. Topstudenten hebben een uitdagende leeromgeving nodig die stimuleert, uitdaagt, bevraagt, monitort, faciliteert en docenten/coaches die dicht bij hun staan om goed inzicht te krijgen over hun persoon, hun talent en hun leerproces. Dit versterkt de wederzijdse, open relatie en dynamiek. Eenmaal afgestudeerd vormen de studenten het mycelium van de academie en laten hun sporen achter bij bedrijven en industrie waar zij voor werken, over de hele wereld. Ook vormen zij eigen bedrijven en dragen op die manier bij aan innovatie en vernieuwing, en dragen daarmee het gedachtegoed van de academie uit als ambassadeurs over de wereld.

De **AGENCY** vervult de brugfunctie tussen de (inter-) nationale (kennis-) economie en de creatieve sector. De expertise van de academie op het gebied van design en onderwijs is van waarde voor het locale, nationale en internationale bedrijfsleven. En andersom ontvangt de academie inhoudelijke en strategische impulsen voor de actualiteit van het curriculum en het onderwijs.

De academie verlegt de grenzen van designdisciplines. Met design research als basis daagt de academie studenten voortdurend uit tot reflectie op - nieuwe - maatschappelijke rollen van de ontwerper en nodigt hen bij het veroveren van nieuwe designgebieden uit tot frontier-gedrag: autonoom, nieuwsgierig, onafhankelijk, optimistisch, authentiek, onbevengend, inventief, en wars van conventies. Door een prominente rol te spelen in het CRISP programma voor de Creatieve Industrie, draagt Design Academy Eindhoven actief bij aan onderzoek voor innovatie ten behoeve van die Creatieve Industrie. En een actieve rol in de CLICK//networks Smart Design Solutions en CINexT is een volgende stap om in onderzoekstrajecten een zinvolle bijdrage te kunnen leveren vanuit de typische, open en conceptuele benadering van de academie.

BELANGRIJKE ONTWIKKELINGEN IN 2011

MISSIE EN VISIE

Design Academy Eindhoven streeft voortdurend naar excellentie en wil de meest authentieke, creatieve en innovatieve academie van de wereld zijn, die als professionele organisatie en onderwijsinstituut top-ontwerptalent aflevert die de wereld van morgen vormgeven. De excellentie van academie bestaat eruit dat zij vormgevers opleidt die zich bewust zijn van de maatschappelijke implicaties van hun ontwerpen. Het is daarom dat zij een meer horizontale en integrale benadering van design verkiest boven de meer traditionele verticale opbouw in afzonderlijke designdisciplines. De koppeling van deze integrale benadering met autonomie als beginsel karakteriseert de academie als organisatie en onderwijsinstituut.

Afgestudeerde ontwerpers van de academie zijn conceptueel begaafd. Waar ze ook terechtkomen, wat ze ook doen, hun belangrijkste instrument is het conceptueel denken. Zo zijn ze in staat kritische vragen te stellen bij het bestaande; denken buiten kaders. brengen nieuwe invalshoeken aan en geven vorm. Zowel wat betreft vormgeving als onderzoek weten ze wat ze willen en kunnen. Ze weten waar ze goed in zijn en hebben hun mogelijkheden en beperkingen in kaart gebracht. Autonomie en oorspronkelijkheid zijn hun handelsmerk.

In de visie van de academie bestaat haar excellentie eruit dat zij vormgevers opleidt die zich bewust zijn van de maatschappelijke implicaties van hun ontwerpen. Het is daarom dat zij een meer horizontale en integrale benadering van design verkiest boven de meer traditionele verticale opbouw in afzonderlijke designdisciplines. De koppeling van deze integratieve benadering met autonomie als beginsel karakteriseert de academie als organisatie en onderwijsinstituut.

VAN STRATEGIE NAAR BELEID

De thema's uit het strategisch plan 2009-2012 zijn uitgezet in vijf actielijnen, die als leidraad dienen voor de activiteiten in deze periode:

1. Een duidelijke profilering van Design Academy Eindhoven als onderwijs- en kennisinstituut.
2. Vervullen van een brugfunctie tussen de (kennis) economie en de creatieve sector.
3. Creëren van meer ruimte voor toptalent en top-onderwijs, waarbij onderzoek, verdieping en maatschappelijke relevantie centraal staan.
4. Vormgeven aan de professionalisering van de organisatie.
5. Versterken van de digitale en fysieke infrastructuur.

ALGEMEEN

De aanscherping van de koers, die vanaf 2009 is ingezet, krijgt in 2011 haar beslag in de vorm van een aantal grote ontwikkelingen: de bestuurlijke vernieuwing, de aanzet voor het Masterplan Onderwijsvernieuwing en de herinrichting van de organisatie ter voorbereiding op die Onderwijsvernieuwing. Daarmee is de fase van bezinning en onderzoek afgesloten en is daadkracht kenmerkend voor het verslagjaar 2011.

BESTUURLIJKE VERNIEUWING

Na een wervings- en selectieprocedure in 2010 trad met ingang van maart 2011 de heer Igor van Hooff in functie als lid College van Bestuur/ operationeel directeur. Met de komst van Igor van Hooff is een belangrijke voorwaarde geschapen voor de aanpassing van de organisatie. Een organisatie afgestemd op de ambities van de academie kenmerkt zich door eenvoud, collectief bewustzijn, met aandacht voor rollen, taken en bevoegdheden, samenwerking en eigen verantwoordelijkheid. Collegevoorzitter Anne Mieke Eggenkamp neemt vanaf 2011 de aandachtsgebieden onderwijs, internationalisering en positionering voor haar rekening. Zo creëert het College een organisatiecultuur, die de verbinding tussen de onderwijsuitvoering en de onderwijsondersteuning effectiever maakt.

Daarnaast wordt het College van Bestuur ter zijde gestaan door een deeltijd Curator, die mede verantwoordelijk is voor het beeld van de academie en o.a. de expositie in Milaan en de jaarlijkse Graduation Show. Ilse Crawford vervult deze taak, naast haar functie als afdelingshoofd Man and Well Being. Walter Amerika staat het college terzijde als Connector. Hij legt de relatie met de buitenwereld en het bedrijfsleven. Ook hij vervult deze taak naast zijn functie als hoofd Kompas Markt.

Door te kiezen voor deze expertise structuur worden de talenten van genoemde experts heel specifiek ingezet, naast de bestuurlijke taken en verantwoordelijkheden.

STRATEGISCH ONDERWIJSOVERLEG

De hoofden van de design, Kompas en Masters afdelingen hebben allen hun wortels in de beroepspraktijk. Dat maakt hen tot de belangrijkste partners van het College van Bestuur. Enkele malen per jaar ontmoeten College en hoofden elkaar voor een overleg. In 2011 vonden twee plenaire bijeenkomsten plaats. In maart werd met de hoofden gesproken over het visie document 'Design frames life, design education forms the future' en de "Roadmap 2014"; een door het College van Bestuur opgesteld strategisch document waarin alle stappen met betrekking tot de geplande onderwijsvernieuwing, de (internationale) positionering en de accreditatie in 2012 werden behandeld.

Later in het jaar vond een tweede plenaire bijeenkomst plaats waarin een aantal uitgewerkte toekomstscenario's werden bediscussieerd zoals: binnen welke domeinen wil de academie zich profileren? Welke nieuwe rollen van de ontwerper liggen er binnen die domeinen in het verschiet? Hoe vertaalt zich dat in het stempel van de academie? In het najaar werden bilaterale overleggen belegd tussen de verschillende hoofden en het College van Bestuur. Hierin werd per ontwerpfaculteit/ discipline ingegaan op de gevolgen van de geplande onderwijsvernieuwing.

MASTERPLAN ONDERWIJSVERNIEUWING 2010-2014

OP WEG NAAR Vernieuwd Onderwijs

De ontwikkeling van de nieuwe onderwijsstructuur (Bachelor en Master) raakt alle facetten van de academie, zowel het onderwijs zelf als de onderwijsorganisatie. Het is een ingewikkeld leer- en ontwikkelingsproces dat van alle betrokkenen (College van Bestuur, Hoofden, coördinatoren, docenten, staf en niet in de laatste plaats studenten) veel inzet, creativiteit en commitment vraagt. Het College van Bestuur pakt dit proces planmatig en integraal aan met behoud van zoveel mogelijk flexibiliteit. Activiteiten van het Masterplan Onderwijsvernieuwing zijn voor een belangrijk deel gericht op het versterken van de specifieke kwaliteiten van de academie, zowel de kwaliteit van het onderzoek als de visie op de rol en taak van de toekomstige ontwerper. En de gevolgen daarvan voor het curriculum van de Bachelors en de Masters: welke basiskwaliteit willen we afleveren?

De academie wil zo een leidende rol blijven spelen bij het verkennen van de grenzen van het ontwerpersvak en richtinggevend zijn wat betreft nieuwe beroepsperspectieven voor ontwerpers.

De uitkomsten en aanbevelingen uit het in 2009 uitgevoerde onderzoek door LAGroup vormen de basis voor het Masterplan Onderwijsvernieuwing: scherp je overtuigingen, vernieuw je stempel en onderscheid de rollen van de ontwerper.

Het eerste jaar van het Masterplan Onderwijsvernieuwing stond in het teken van onderzoek en de ontwikkeling van een richtinggevend kader. In hoofdstuk 2 over Onderwijs is meer te lezen over de ontwikkeling van het onderwijs.

Design Academy Eindhoven heeft voor de periode 2009-2012 een vierjarige projectsubsidie gekregen van het Ministerie van OCW, gericht op de bevordering van excellentie in de cultuursector, de versterking van de internationale positie en de ondersteuning van individuele talenten. Ook dit verslagjaar is de subsidie aangewend om de positie als Centre of Excellence verder te versterken.

Het subsidiebedrag voor 2011 is daarnaast besteed aan:

KENNIS- EN ONDERWIJSONTWIKKELING LECTORATEN

De lectoraten spelen een sleutelrol in de kennisontwikkeling van het onderzoek en de kennisontwikkeling van Design Academy Eindhoven. Ze vormen de pijler van het onderzoeksbeleid van de academie en zijn richtinggevend voor de ontwikkeling van de academie als (inter)nationaal kenniscentrum op het gebied van design research. De komende jaren zal de relatie tussen onderzoek, onderwijs en bedrijfsleven versterkt worden ten gunste van zowel de school als academy, als community en als agency. De huidige onderzoekspraktijk binnen Design Academy Eindhoven verdient bredere bekendheid en kan bijdragen aan de ontwikkeling van het designonderzoek en het (inter-) nationale debat hierover.

LECTORAAT DESIGN THEORIE

In 2010 is Louise Schouwenberg samen met Gert Staal gestart met het Lectoraat Design Theorie. Het Lectoraat beoogt de typische Design Academy wijze van onderwijs en onderzoek als methodiek in kaart te brengen en het onderwijs te versterken. Het Lectoraat is mede vormgever van het onderzoeksbeleid van DAE.

LECTORAAT CITY AND COUNTRYSIDE

David Hamers, Lector City and Countryside sinds 2009, is gedetacheerd vanuit het Planbureau voor de Leefomgeving.

Tot medio 2011 is de gemeente Eindhoven hoofdfinancier geweest van het Lectoraat. Door gemeentelijke bezuinigingen is de convenant met de gemeente Eindhoven vroegtijdig weggefallen. Voor DAE is het belangrijk het ingezette lectoraat ook daadwerkelijk te continueren en af te ronden tot einde looptijd. Daarom werd besloten de excellent gelden aan te wenden voor dit lectoraat. De uitkomsten van het onderzoek van beide lectoraten vormen een belangrijke voedingsbron voor de onderwijsontwikkeling.

MASTERPLAN BAMA: EEN PLANMATIG AVONTUUR

Met het Masterplan BaMa wordt het onderwijs voorbereid op de toekomst; daarnaast wordt gezorgd voor een duidelijk herkenbaar onderzoeksbeleid.

In 2011 is de tweede fase van het Masterplan gestart, waar binnen het richtinggevend kader de onderwijsontwikkeling met docenten en hoofden is vervolgd. Voor dit ontwikkeltraject (dat loopt tot 2013) is op procesniveau externe expertise ingezet. Daarnaast is projectbureau Caracta aangetrokken dat advies geeft over het ontwikkeltraject en de voorbereidende implementatie. In dat kader zijn een aantal bijeenkomsten georganiseerd met Hoofden en docenten.

De uitkomsten van de toekomstoriëntatie door LAGroup uit 2009 vormen een belangrijke voedingsbron voor de onderwijsontwikkeling.

SEMINAR OUR WAY

Ter gelegenheid van de opening van het academisch jaar 2011/2012 werd op 7 september het symposium 'OUR WAY' over het thema Empathy georganiseerd voor studenten, docenten, staf medewerkers en relaties van de academie. Sprekers waren onder meer Roos Vonk, Lernert & Sander, Marianne Gulbrandsen, Rick Poynor, Bas Raijmakers, Caroline Perrée, Justien Marseille, Tinkebell, Darci Shaver en Edwin Rutch.

Parallel aan de sprekers was er een workshopprogramma dat thema's behandelde als Empathy 2.0, Anti-Empathic design, Making strategic design via EMpathy, muziek, cultuur, co-creatie, de toekomst van design onderwijs, enz. Dit seminar was de derde in lijn met de bevordering van excellentie binnen DAE.

CRISP: EEN BRUG TUSSEN WETENSCHAP EN CREATIEVE INDUSTRIE

Uit het Fonds Economische Structuurversterking (FES) is ruim tien miljoen euro beschikbaar gesteld om de Nederlandse creatieve industrie door een nauwere samenwerking met de industriële en wetenschappelijke sector haar positie als internationale koploper op het gebied van service innovatie te laten versterken. DAE is (samen met de 3TU's, VU en UvA) kernlid en mede-aanvrager van dit vierjarige CRISP programma. (Creative Industry Scientific Programme.)

Gezamenlijk ambiëren bovengenoemde partijen onderzoek te doen naar product service systems (PSS). Dat betreft een combinatie van producten en diensten (service design) voor de Creatieve Industrie en andere sectoren.

Design Academy Eindhoven kan vanuit haar unieke maatschappelijk ontwerpexpertise, haar ervaring met het bedrijfsleven op het gebied van toegepast onderzoek en als leverancier van creative professionals, een goede bijdrage leveren aan dit ambitieuze onderzoeksprogramma. Het doel is om te achterhalen hoe ontwerpers onderzoek

kunnen doen op basis van hun unieke design kwaliteiten. Gedurende de vier jaar zullen 11 research associates ieder een jaar lang deelnemen aan de diverse onderzoeksprogramma's. Deze posities zijn alleen beschikbaar voor DAE alumni en zijn onderdeel van het lectoraat Strategic Creativity van lector dr. Bas Raijmakers PhD (RCA) en associate lector drs. Danielle Arets.

In 2011 is CRISP officieel van start gegaan. Ondanks het feit dat het even geduurd heeft voordat er formeel kon worden begonnen met de werkzaamheden (vanwege de administratieve vertraging en opstart van het totale programma) is de eerste Research Associate (RA) geïnstalleerd. Gaandeweg zijn er meerder RA's geïnstalleerd, allen DAE alumni, om onderzoek te doen binnen CRISP.

De resultaten en inzichten van het CRISP programma worden direct gebruikt in het onderwijs van de academie en de betrokken universiteiten. Maar wordt ook verspreid en gedeeld middels publieke debatten, conferenties en workshops.

INTERNATIONALISERING/POSITIONERING 'GO INTERNATIONAL'

In het kader van het aangaan van nieuwe strategische samenwerkingsverbanden en een heroriëntatie op het internationalisering-beleid, zijn bezoeken gebracht aan collega-instituten en is door verschillende sleutelpersonen deelgenomen aan conferenties en debatten. Hiervoor is een budget gereserveerd voor het College van Bestuur, de onderwijshoofden en het managementteam, voor de ontwikkeling van extra activiteiten op dit vlak. Grote thema's bij alle contacten waren steeds dezelfde: onderwijs, sociale relevantie en het nieuwe ambacht.

In 2011 is onder meer een bezoek gebracht aan Stockholm Designweek, is een lezing over design intelligence verzorgd op Design Boost, bezoek gebracht aan Design Indaba (Zuid-Afrika), Expertmeeting Vision 2020 (Kopenhagen, Denemarken), ACA World Excellence (Wenen Oostenrijk), deelname aan Cumulus conferentie (Parijs), bezoek aan eindexamenexpositie Royal College London (UK), Book Launch Next City voor DDFA (Beijing).

Design Academy Eindhoven heeft verschillende gasten ontvangen uit onder meer Helsinki, Taiwan, Australië, India, Zuid-Afrika, China en Zweden; Besprekingen gevoerd in het kader van Indeed project (design education India) met TU Delft;

En een aanvraag gedaan in het kader van EU Marie Curie actions samen met o.a. KU Leuven, RCA London, Universiteit van Goteborg e.a. op het gebied van Public Space.

VERSTERKING INTERNATIONALE POSITIE DAE

Ontwerpafdeling Identity: Textiel minor met Audax Textiel Museum

De textiel pilot van 2010 is in 2011 als keuze programma (minor) opgenomen in het reguliere onderwijsprogramma van de bachelor opleiding.

'GLOBAL DEBATE' - LEZINGEN IN HET KADER VAN HET (INTER)NATIONALE DEBAT 'DESIGN EDUCATION AND RESEARCH'

Design Indaba: Lezing van Walter Amerika (onderwijscongres) en Pecha Kucha presentatie van alumnus Dirk van der Kooij tijdens congres.

Bezoek aan Beijing Design Week, China.

Spreek bij Book Launch Next City Beijing DDFA onderwijsdag (Yolande van Kessel).

BUDGET VOOR INTERNATIONALE ACTIVITEITEN ONDERWIJSAFDELINGEN

Ontwerpafdeling Well Being: Samenwerkingproject Design Cares (TU/e, DAE en Aalto Helsinki) voorbereiding Ilse Crawford (Hoofd) en Tessa Blokland naar Helsinki; Kompasrichting Atelier: studiereis afdeling met studenten naar Florence.

Kompasrichting Forum: Nicoline Dorsman (Hoofd) en Robert Adolffson (docent) studiereis ter voorbereiding van Forum 3 project; Forum 3 docenten en studenten voor onderzoeksproject oude ambachten naar Istanbul.

KWALITEITZORG: ONTWIKKELEN EN UITZETTEN VAN EEN DIGITAAL STUDENTEN TEVREDENHEIDONDERZOEK

Er is een tevredenheidsonderzoek gehouden onder Master studenten. In het totaal zijn er 52 enquêtes verstuurd. Daarvan zijn er 34 ofwel 65% volledig ingevuld teruggekomen, en 7 niet volledig ingevuld. Ten opzichte van de enquête van 2010 is dit een verbetering van de response, die was toen 49%. Van de 34 enquêtes zijn er 23 door Contextual Design studenten ingevuld en 9 door studenten Social Design. Ondanks aanpassingen in het programma geven studenten aan nog steeds niet tevreden te zijn op een aantal cruciale punten. De uitkomsten van het onderzoek worden meegenomen in de ontwikkelingen m.b.t. onderwijsvernieuwing.

Het tevredenheidsonderzoek onder studenten zal jaarlijks afgenomen worden en gaat onderdeel uitmaken van het integrale kwaliteitszorgsysteem

VERBETEREN INFORMATIESTROMEN STUDENT, DOCENT EN ORGANISATIE: STUDENT INFORMATIE SYSTEEM

Het huidige student informatie systeem (SIS) is niet opgewassen tegen de veelheid aan informatie nodig is om kwaliteitszorg op niveau toe te kunnen passen. Voor verbetering van de informatiestromen van student, docent en organisatie is onderzoek gepleegd naar een SAAS systeem. Met de keuze voor Trajectplanner wordt een kwaliteitsslag gemaakt in het verzamelen van data en het signaleren van trends mbt instroom-doorstroom-uitstroom. De mogelijkheid om een portfolio toe te voegen maakt het bijzonder geschikt voor DAE.

Voor de zomer van 2011 is de implementatie van Trajectplanner een feit. Gedurende 2011/2012 worden zowel bachelor als masteronderwijs ingevoerd in het systeem. Docenten en studenten krijgen bovendien toegang. Implementatie van het nieuwe SIS vond plaats in 2010/2011 en is onderdeel uit gaan maken van het integrale kwaliteitszorgsysteem.

DUURZAAMHEID: ICT (COLLEGEKAART)

Ten behoeve van de aanmaak van collegekaarten met het nieuwe student informatie systeem Trajectplanner is door de afdeling ICT een collegekaartprinter geïnstalleerd. Hiermee wordt de flexibiliteit van werken van studenten-administratie bevorderd omdat we niet langer afhankelijk zijn van externe aanbieders.

KLIMAATBEHEERSING

Inzake de klimaatbeheersing heeft in 2011 een vervolgonderzoek plaatsgevonden. Gezien de vergaande consequenties van het advies is ervoor gekozen om probleemgebieden eerst lokaal aan te pakken.

PILOT YOGA

In 2011 is na een korte proef in 2010 een pilot Yoga opgezet. Vanuit het principe dat duurzaamheid ook zorgen voor de mens betekent, is Yoga als pilot opgenomen in het keuze aanbod voor studenten. Er is tevens lesmateriaal aangeschaft.

KWALITEITSVERBETERING WERKOMGEVING

Na 12 jaar intensief gebruik en een wijziging van de organisatiestructuur en daaraan gekoppeld een hergroepering van de interne organisatie, is nagedacht over de herinrichting van het kantoor gedeelte van Design Academy Eindhoven. Zowel delen van de 2e etage (Masterruimte), de zBar als de 3e etage zijn in 2011 onder handen genomen en opnieuw ingericht.

Op de 3e etage is ruimte gemaakt voor rustige werken vergaderplekken voor medewerkers en een eigen multifunctionele ruimte waar presentaties, besprekingen en speciale bijeenkomsten gehouden kunnen worden; daarmee is de extra ingehuurde multifunctionele overbodig geworden en is met ingang van het nieuwe jaar 2012 de huur opgezegd.

De uitvoering van dit herinrichtingsplan is einde 2011 afgerond.

THIS WAY

Milaan is voor de school en haar studenten het internationale podium bij uitstek. Aanwezig zijn, anderen ontmoeten, een dialoog aangaan, werk van anderen zien, kijken en beleven wat er speelt in het vakgebied design.

De presentatie voor Milaan 2011 vond plaats in een nieuwe locatie - 'Studio Zeta' en droeg de titel 'THIS WAY'. Anne Mieke Eggenkamp en Ilse Crawford ontwikkelden samen het concept. Ilse heeft ervoor gezorgd dat er een visueel aantrekkelijke, uitgebalanceerde tentoonstelling is gekomen. Erg herkenbaar academie, vernieuwend en 'crisp & clear' in message:

"New realities, new roles. Design Academy graduates are authentic, humanistic and conscious creatives who engage with the world. Welcome to the DAE Hub for graduation projects and collaborations with outside partners. Also talks by prominent alumni with an overview by Paola Antonelli, and breakfast conversations on design. All at our café hangout. Curated by Ilse Crawford."





GRADUATION SHOW 2011

De jaarlijkse eindexamtentoonstelling Graduation Show vond plaats tijdens de Dutch Design Week van 23 tot en met 31 oktober. Ook dit jaar vonden maar liefst 30.000 bezoekers de weg naar het gebouw deWitte-Dame en keken naar het afstudeerwerk van 173 Bachelor- en Mastergraduates uit het studiejaar 2010-2011. Dit is een stijging van het bezoekersaantal met 25 procent. Evenals het voorgaande jaar tekenden Piet Hein Eek en Petra Janssen voor het tentoonstellingsontwerp. Ilse Crawford trad wederom op als Curator. De projecten werden onderverdeeld in zeven thema's: *Human, Nurture, Delight, Useful, Conscious, City en Nature*. De afgestudeerden waren tijdens de gehele expositieduur veelal zelf aanwezig, om aan bezoekers de achtergronden van hun afstudeerwerk toe te lichten en vragen te beantwoorden. Voor bezoekers een inspirerende ervaring. Opnieuw toonde ook de (inter-) nationale pers veel belangstelling.

De jaarlijkse Graduation Show levert een wezenlijke bijdrage aan het imago en de positionering van Design Academy Eindhoven. Bezoekers zien de diversiteit aan afstudeerwerken. De afgestudeerden krijgen negen dagen lang een podium om hun werk te tonen aan het publiek, maar ook aan mensen uit de industrie, het bedrijfsleven en de ontwerpwereld. Traditiegetrouw verschijnt bij de Graduation Show een catalogus waarin al het afstudeerwerk getoond en beschreven wordt. De vormgeving van de catalogus was wederom in handen van Petra Janssen (Studio BOOT). Ook zijn alle werken op de website van DAE te vinden en is voor mediavertegenwoordigers een speciale perswebsite ingericht, waar de catalogusbeelden van alle projecten in hoge resolutie te downloaden zijn.



ONDERWIJS: FUTURE-PROOF MET HOOFD, HART EN HANDEN

INLEIDING

De academie is in toenemende mate partner van bedrijfsleven, overheden en andere instituten die een beroep doen op de onderwijs-, design- en onderzoek expertise van de academie. De wisselwerking tussen onderzoek en ontwerp, proces en resultaat, denken en doen leidt vaak tot innovatieve resultaten, niet in de laatste plaats door de onorthodoxe aanpak en opvattingen die studenten inbrengen. De inzichten die voortkomen uit het ontwikkelingstraject naar vernieuwd Bachelor- en Masteronderwijs maakt de academie bewuster van haar eigen methoden van educatie en onderzoek. Een aantal verbeteringen in het huidige onderwijsmodel moet leiden tot een versterkte onderwijskwaliteit, verhoogd studiesucces en een nog betere aansluiting op de (toekomstige) beroepspraktijk. Door het onderwijs onderzoek gestuurd op te zetten en design- en research velden zowel op Master als ook op Bachelor niveau te implementeren, wordt talentontwikkeling voor student én docent gestimuleerd.

We hanteren in het onderwijs het hoofd-hand-hart als leidend leerprincipe voor iedere ontwerper. Deze tijd vraagt om andere rollen van ontwerpers, daarom moeten we ze uitrusten met andere vaardigheden, kennis en tools. En daar zullen we andere experts als docenten/coaches voor nodig hebben, uit andere disciplines en sectoren.

ONDERWIJS

AMBITIES EN BELEID

De ambitie van de academie is om de nationale en internationale erkenning als Centre of Excellence voor design en educatie te versterken. Dit betekent enerzijds excellentie in vakmanschap en anderzijds excellentie in het denken en publiceren over de theoretische achtergronden van design. Zo kan de academie een brug slaan tussen kenniseconomie en creatieve industrie en een voorbeeld zijn voor de integratie van creatieve processen in andere sectoren van de economie.

UITGANGSPUNTEN VOOR ONDERWIJSVERNIEUWING

- Het curriculum is transparant, helder, overzichtelijk en studeerbaar.
Er zijn nu te veel naast elkaar lopende leerroutes en onderwijsrichtingen enerzijds en er is te weinig onderlinge verbinding anderzijds. Het verbinden van de diverse onderdelen zal zorgen voor een meer integraal onderwijsaanbod.
- Het curriculum wordt flexibeler, waardoor je als student beter kunt navigeren door de verschillende designvelden en de studiejaren heen. De verbinding met het werkveld en de wereld buiten de academie wordt versterkt en geïntensiveerd door samenwerkingsprojecten.

- Momenteel is het curriculum opgebouwd uit drie delen, te weten: Ontwerpafdelingen en Kompasrichtingen bij Bachelors en de Researchafdelingen bij de Masters. Vanuit deze structuur zullen we toe werken naar een curriculum bij de Bachelors waarin de ontwerpafdelingen en het Kompas geïntegreerd zullen worden. Daarnaast gaan we bouwen aan een zesjarig curriculum, waar vier jaren Bachelor onderwijs, vanuit meer verbondenheid kunnen doorvloeien naar twee jaren Master onderwijs. Dat laatste voor de student die een Masterverdieping past en ambieert.
- Er zal ten slotte in het nieuwe model aandacht zijn voor logica in de opbouw van programma's en voortgang binnen flexibele studieperiodes. Per studieperiode komt er een helder ontwikkeltraject. Het programma en de daarop te organiseren ondersteuning wordt meer afgestemd op de mogelijkheden en talenten van de student zelf en zijn of haar voortgang binnen het curriculum.

DOELSTELLINGEN

Future-proof onderwijs, dat is waar Design Academy Eindhoven aan werkt. Daarbij gaat het om de volgende doelstellingen:

- De student en zijn talent vormen de basis voor het studieprogramma en voor de manier waarop hij of zij het curriculum doorloopt. Meer dan nu, zijn er straks persoonlijke, op het individu van de student toegesneden leerroutes gebaseerd op hun talent en ambities. Centrale en steeds terugkerende vraag: waar sta ik?
- Het verbeteren van de studeerbaarheid van het onderwijsprogramma
- Een duurzaam "(zelf)reflexief" onderwijsmodel
- Het vergroten van de relevantie, betekenis en waarde van DAE binnen het culturele, maatschappelijke en economische domein
- Bredere profilering DAE in cultureel, maatschappelijk, economisch perspectief
- Het creëren en borgen van kennis en discours als hart van de organisatie
- Een slagvaardige, wendbare en effectieve onderwijsorganisatie met ruimte voor diversiteit en gebaseerd op inhoud.
- Betere voorbereiding op de beroepspraktijk / beroepsbeoefening
- Een leven lang leren. Waar de academie een basis legt, je zou kunnen zeggen een rijbewijs afgeeft, gaat het leren vooral na de opleiding door: "the academy teaches you to develop yourself".

BACHELOROPLEIDING

ALGEMENE INLEIDING

Anders dan productontwerp op basis van vakdisciplines, benadert Design Academy Eindhoven vormgeving als onderdeel van algemeen menselijke behoeftes. Met deze meer beschouwende onderwijsvorm onderscheidt zij binnen haar Bachelor-onderwijs acht onderzoeksgebieden die het brede gebied van design voor het dagelijkse leven in kaart brengen: identiteit, welzijn, arbeid, vrije tijd, wonen, communicatie, mobiliteit en publieke ruimte. Design Academy Eindhoven kent daarbij een curriculum, gebaseerd op twee pijlers: de Ontwerpafdelingen en de Kompasrichtingen, die gezamenlijk functioneren als schering en inslag. De acht Ontwerpafdelingen, zoals hierboven beschreven, vormen de inhoudelijke domeinen waarop studenten afstuderen. De vier Kompasrichtingen representeren elk een attitude en belangstelling van de ontwerper: ATELIER: ambacht en persoonlijk handschrift, FORUM: cultuur en reflectie, MARKT: presentatie en ondernemerschap, en LAB: onderzoek en experiment. Tijdens hun opleiding kiezen studenten uit elk van de twee pijlers een combinatie als hun uiteindelijke afstudeerprofiel. Dankzij deze opzet kan de academie inspelen op de ambitie van elke student.

In 2010 is een begin gemaakt met onderzoek om meer zicht te krijgen op de doorstroom van studenten. Zo worden alle graduates die zich presenteren tijdens de Graduation Show 2011 (afgestudeerden december 2010 en juni 2011) onder de loep genomen en wordt hun studieloopbaan geanalyseerd. Bovendien worden alle studieprestaties in kaart gebracht van alle studenten die het nieuwe onderwijssysteem volledig hebben doorlopen (sinds invoering Kompasrichting september 2004). Dit geeft een helder beeld van de studievertraging per Ontwerpafdeling en Kompasrichting en de knelpunten voor wat betreft studievertraging in het Bachelor-onderwijs worden zichtbaar.

Het onderzoek heeft conclusies en aanbevelingen opgeleverd, waarmee in 2011 een start is gemaakt voor verbetering van de studiebegeleiding. Tevens is een start gemaakt met een nieuw onderzoek naar de studiebelasting in het Bachelor onderwijs. Al deze informatie biedt aanknopingspunten om de doorstroom van studenten te verbeteren.

Gedurende het studie jaar vinden er binnen de onderwijsafdelingen tal van activiteiten plaats. Een overzicht is te vinden in bijlage 1.

DECANAAT/MENTORAAT

De decaan en mentoren zijn belangrijke personen voor het signaleren van problemen die studenten tegenkomen in hun studie. Ze werken nauw samen om studenten zo goed mogelijk te kunnen ondersteunen, te monitoren en te helpen bij het maken van de juiste keuzes. Hun advisering is er in eerste instantie op gericht studenten inzicht te geven in hun studieverloop en zo bij te dragen aan een zo soepel mogelijke studietraject. In het nieuwe onderwijsmodel worden er mentoren 'nieuwe stijl' ingevoerd. Het monitoren van het leer- en ontwikkelproces van studenten zal intensiever en professioneler worden opgezet, met veel aandacht voor de specifieke vraagstukken van studenten binnen de academie. Daarnaast zal de mentor niet meer de rol vervullen van docent, maar met focus op persoonlijke ontwikkeling en totale studieverloop. In 2011 zijn nieuwe plannen ontwikkeld t.a.v. de welkomstdag voor eerste en tweedejaarsstudenten (op de eerste maandag van het nieuwe schooljaar). Ook een verbetertraject met betrekking tot informatievoorziening via intranet is in 2011 ingezet.

HANDICAP EN ZORG

Design Academy Eindhoven wil talentvolle studenten met een functiebeperking goed informeren en ondersteunen, zodat onnodige studievertraging of -uitval wordt voorkomen en de kans op succesvolle beroepsuitoefening zo groot mogelijk wordt.

Om de werkwijze van 'ad hoc' maatwerk om te zetten in structurele voorzieningen en protocollen, is door de decaan een beleidsstuk 'studie en handicap' geschreven. Hierin zijn voorstellen en een tijdsplan voor een structurele DAE-brede ondersteuning en verankering van de intakeprocedure, aanvullende maatregelen en voorzieningen studenten met een functiebeperking opgenomen. In de komende jaren wordt op basis van dit document concrete invulling aan dit beleid gegeven, zodat het regelen van doeltreffende aanpassingen en voorzieningen vanuit het decanaat, het onderwijs en ondersteunende diensten adequaat verloopt.

WERKPLAATSEN

In 2011 blijven de vrijdagavondopenstellingen van de machinale werkplaatsen voorafgaand aan de belangrijke beoordelingsmomenten voorlopig een pilot. Of het in het calendarium een vaste plek zal krijgen, zal o.a. afhangen van de ingezette koers in de onderwijsvernieuwing om de werkdruk van de studenten te verlichten.

Aanpassingen van machines en elektrisch handgereedschap hebben conform de laatste ARBO-eisen plaatsgevonden. In de houtafdeling is een geluidsdichte ombouw rond de motor-afzuiginstallatie aangebracht, om de geluidsoverlast in de werkplaats te verminderen.

In samenwerking met het Servicebureau is er een airconditioninginstallatie in de machinale werkplaats aangelegd, om tijdens warme dagen het werkklimaat zo optimaal mogelijk te houden.

WERVING, TOELATING EN SELECTIE

Op het vlak van werving is het organiseren van decanenmiddagen een nieuw initiatief. Dit komt voort uit de vele vragen die we van decanen van middelbare scholen en MBO's krijgen voor advies over hun leerlingen. Zij vormen samen met docenten Culturele en Kunstzinnige Vorming de belangrijkste doelgroep van intermediairs waar we ons op richten. Een keer per jaar sturen we hen onze opleidingsbrochure en posters voor de open dagen toe.

Bezoekers Open Dagen	2400
Aantal ontvangen portfolio's	425
Gesprekken 2 ^e ronde	240
Aantal nieuw aangenomen studenten	160

Om meer grip te krijgen op instroom (zowel qua kwaliteit als kwantiteit), is de toelatingsprocedure gewijzigd. Studenten leveren voortaan een digitaal portfolio in. Alle informatie kan op een USB-stick aangeleverd worden, hierdoor kunnen de commissieleden de portfolio's snel en goed met elkaar vergelijken. En we hebben tevens beter zicht op de 'herkomst' van studenten: HAVO, VWO, MBO, internationale studenten, studenten met verbruikte HBO-jaren en hogere instromers. Op basis van die informatie kunnen we gericht studenten aannemen. Kandidaten krijgen niet meteen de uitslag.

De leden van de wervings- en selectiecommissie beoordelen de inhoud van de portfolio's en brengen advies uit aan het hoofd Onderwijs en de coördinator Werving & Selectie. Laatstgenoemden beslissen uiteindelijk wie worden aangenomen of afgewezen en wie eventueel op de reservelijst worden geplaatst.

De signalen over de vernieuwde procedure zijn erg positief. Het is een goede basisprocedure waarin, met oog op de toekomst, elementen toegevoegd kunnen worden.

STAGES

Het jaar staat in het teken van verdere uitbreiding van de stagebank, de begeleiding van studenten in hun zoektocht naar de juiste stageplek en het intensiveren van de contacten met stagebedrijven.

Studenten vinden het moeilijk om contact te leggen met een stagebedrijf. Ze worstelen met name met het eerste persoonlijke (telefonische) contact. Velen gaan ervan uit dat het sturen van een e-mail met hun portfolio voldoende is om uitgenodigd te worden. Dat blijkt in de praktijk echter niet zo te zijn. Daarom worden ze begeleidt op basis van een stappenplan, waarin de zoektocht naar de juiste stageplaats de eerste stap vormt. Ook tijdens hun stage kunnen ze op begeleiding rekenen.

Het ontdekken van stageplekken gebeurt door het bezoeken van beurzen, maar ook inmiddels vaktijdschriften en internet, en via informatie van studenten die al eerder een stage hebben gevolgd. Het uitnodigen van bedrijven voor een bezoek aan de academie, bij voorkeur door studenten die daar stage lopen of door afstudeerders, werpt steeds meer vruchten af en verstevigt de band met het bedrijfsleven.

CIJFERS STAGES BEDRIJVEN:

Eind 2011 omvat de stagebank 246 bedrijven die in totaal 265 stageplaatsen aanbieden.

STUDENTEN:

In totaal zijn 128 studenten op stage geweest. Hun stages vinden (vanwege het internationale karakter van zowel de opleiding als het land van herkomst van de studenten) niet alleen in Nederland en Europa, maar ook in de rest van de wereld plaats.

INSTROOM-DOORSTROOM-UITSTROOM HET ONDERWIJS IN CIJFERS

BACHELOROPLEIDING

Totaal studentenbestand Bachelors: 626

INSTROOM NAAR VOOROPLEIDING EERSTE-JAARS:

MBO	34
HAVO	20
VWO	25
Buitenlands diploma	49
Ander Hbo-diploma	2

Instroom naar vooropleiding hogere jaars:

HBO Propedeuse	4
----------------	---

PROPEDEUSE 2010-2011

- start met 133 studenten
- 34 studenten stoppen
- 99 studenten behalen de eindbeoordeling
- 74 studenten behalen in één jaar hun P
- 23 studenten gaan naar de X-klas
- 11 studenten krijgen een bindend negatief studieadvies
- 41 X-klassers (start 1-9-2009) halen hun P

EINDEXAMEN 2011 (DECEMBER 2010 EN JUNI 2011)

- 182 studenten melden zich aan
- 124 studenten nemen deel
- 120 studenten slagen
- 15 van hen slagen cum laude
- 2 studenten studeren af in 2 jaar, 5 studenten in 3 jaar, 8 studenten studeren af in 4 jaar
- de gemiddelde studieduur: 4,5 jaar

Meer informatie over studentenaantallen van de Bachelor opleiding is opgenomen in de bijlagen.

MASTEROPLEIDING

Vanaf studiejaar 2010–2011 zijn de Masterprogramma's herzien: IM is overgegaan in Contextual Design (CD), Man and Humanity in Social Design (SD).

En in 2011 startte een pilot Information Design (ID).

Totaal studentenbestand Masters: 66

STUDENTENAANTALLEN PER MASTER PROGRAMMA

per studiejaar:	SD	CD	ID	TOTAAL
1 ^e studiejaar	10	15	2	27
2 ^e studiejaar	16	23	n.v.t.	39

AANMELDINGEN VOOR STUDIEJAAR 2011-2012

per Masterprogramma:	SD	CD	ID
Aantal aanmeldingen	91	117	22
Geaccepteerd	10	19	8
Gestart	10	19	8

De uitval is dit jaar minder dan in voorgaande jaren: 3 studenten besluiten hun studie voortijdig te beëindigen.

EINDEXAMEN JUNI 2011

per Masterprogramma:	SD	CD	ID
Aantal	8	16	-
25 aanmeldingen; 26 deelnemers			
24 geslaagden, van wie 2 cum laude			

Meer informatie over studentenaantallen van de Masteropleiding is opgenomen in de bijlagen.

STUDENTENAANTALLEN BACHELOR EN MASTEROPLEIDING

Het totaal aantal Bachelor- en Masterstudenten bedraagt 692. Onderverdeeld naar geslacht: Man 323, vrouw 369

MASTEROPLEIDING

De herzieningen van het Masteronderwijs in 2010 beginnen in 2011 zichtbaar te worden. De research programma's Contextual Design, Social Design en Information Design hebben een duidelijker profiel gekregen en de curricula zijn versterkt. Information Design is de nieuwe richting die m.i.v. september 2011 geleid wordt door Joost Grootens. Louise Schouwenberg (Contextual Design) en Jan Boelen (Social Design) zijn de twee overige programmaleiders.

Een van de aandachtspunten bij die verandering is de doorstroom van de eigen Bachelorafgestudeerden naar de eigen Masteropleiding. Daartoe is in 2010 een pilot gestart: de zogenaamde BaMa-pilot. De pilot biedt excellente (cum laude en Melkweg- of René Smeets-genomineerden) Bachelor alumni de mogelijkheid om in het tweede studiejaar van de Masters in te stromen en zo in één jaar tijd hun Masterstitel te behalen. De pilot heeft in 2011 een verlenging gekregen. De ervaring van de pilot heeft inzicht gegeven in de specifieke kwaliteiten, maar ook noden van de eigen bachelor alumni. Op bepaalde onderdelen wordt het aannamebeleid van eigen bachelor alumni daarom aangepast.

ONDERWIJSPROJECTEN

SAMENWERKEN MET HET BEDRIJFSLEVEN

Samenwerken met bedrijfsleven, industrie, overheden en maatschappelijke instanties blijft een belangrijk onderdeel van het leerplan voor studenten. Hierdoor ontwikkelen zij inzichten in de bedrijfsprocessen op het gebied van concept- en productontwikkeling.

Samenwerken vraagt om een actieve betrokkenheid van iedere student en om communicatieve kwaliteiten, presentatievaardigheden en empathie ten aanzien van opdrachtgevers en klanten. De studenten leren de wereld van de opdrachtgever kennen en er ontstaan nieuwe inzichten die voor hun onderzoek en conceptontwikkeling onontbeerlijk zijn.

VRIENDENBELEID

De Vriendenprojecten in het onderwijs bieden altijd een goed beeld van wat de kennis- en informatie-uitwisseling met industrie, bedrijfsleven en overheden in de praktijk betekent. Hierbij krijgen studenteneen 'real life' ervaring met het werken met de industrie of het bedrijfsleven. Daarnaast zijn de Vrienden vaak blij verrast met de creatieve oplossingen en vindingrijkheid van de studenten. Als basis voor het ontwikkelen van toekomstgericht beleid wordt een analyse gemaakt van nieuwe werkvelden die ontwerpers kansen en mogelijkheden bieden om zich te manifesteren. Naast de traditionele terreinen waarop we ons van oudsher bewegen, oriënteren we ons nu ook op sectoren als water, gezondheid, mobiliteit, veiligheid, food, energie, infrastructuur en maatschappelijke ontwikkelingen. Een uitgebreid overzicht van de verschillende Vriendenprojecten is opgenomen in de bijlagen.

Eind 2011 is een begin gemaakt met de ontwikkeling van een nieuw en flexibeler partnerprogramma. Dit partnerprogramma zal naast de educatievragen ook ruimte bieden voor reguliere sponsoring, ondersteuning van individuele talenten en de uitwisseling van netwerken en kennis tussen DAE en haar partners. Met een differentiatie in het aanbod van Fans, Friends & Funders is er een grote flexibiliteit mogelijk in de relaties met partners, die meer aansluit bij de behoefte van deze tijd.

VRIENDEN IN 2011

De Vrienden van DAE in 2011 waren: Ahrend, B&C raamdecoratie, Bruns, De Lage Landen international, DELA, Efteling, Forbo Flooring, gemeente Dordrecht, gemeente Eindhoven, ING, Keep an Eye Foundation, Lecturis, Leolux, René Smeets Fonds, Van Engelen & Evers, Vescom, Woonbedrijf en Xidoor.

In 2011 is de academie verrijkt met nieuwe Vrienden: Aliaxis, Catharina Ziekenhuis, Nike, NS en Waterschap de Dommel.

Met Nike doen studenten Man and Identity en drie alumni onderzoek naar het jeugdsilhouet 2015. Dit is een eenmalig project, maar de intentie is om op regelmatige basis met Nike samen te werken.

Met het Eye Film Instituut doen studenten Man and Communication onderzoek naar wayfinding binnen het nieuwe gebouw van het Eye Film Instituut aan het IJ in Amsterdam. Ook dit is een eenmalig project, maar valt onder de vriendschap die de academie met ING heeft, die als financier van dit grote project optreedt.

WATERSCHAP DE DOMMEL

Voor de bewoners in het stroomgebied van de Dommel is het vaak niet zichtbaar wat het Waterschap nu eigenlijk doet, terwijl de rol van het Waterschap belangrijk is voor recreatie, de bescherming tegen het water en de agrarische sector. Het eerste project met het Waterschap luidt: "Verbeter het bewustzijn en de beleving van waterberging in het gebied van Waterschap de Dommel voor de gebruikers en/of inwoners van de Kampina en de Bossche Broec."

ONDERZOEK

De wereld is voortdurend in ontwikkeling. De rollen die ontwerpers kunnen spelen in die veranderende wereld zijn divers. Wat de huidige wereld verwacht van ontwerpers verschilt in belangrijke mate van wat men, pak weg vijftig jaar geleden, verwachtte van ontwerpers. Kennis van de ontwikkelingen in de internationale (design)wereld is daarom van groot belang voor jonge ontwerpers om zodoende goed gefundeerde visies op hun vakgebied te kunnen ontwikkelen en goede keuzes te maken binnen hun eigen designpraktijken. Kennisontwikkeling is daarmee ook van essentieel belang voor een ontwerpopleiding.

Omdat het designproces binnen een ontwerpopleiding als die van Design Academy Eindhoven een bijzondere vorm heeft, waarbij artistiek talent en inhoudelijke visie samengaan, vergt kennisontwikkeling een bijzondere benadering.

Wereldwijd heeft de academie een reputatie verworven met projecten, die niet alleen getuigen van oorspronkelijkheid en creativiteit in het ontwerp, maar ook van een groot bewustzijn van de vele cultureel-maatschappelijke betekenissen die we aan de ontwerpen kunnen toeschrijven. Hoewel de verschillen tussen de (ex)studenten groot zijn, kunnen we toch spreken van een persoonlijke, inhoudelijke en onderzoekende benadering van het designvak die typerend is voor de academie.

RESEARCH ASSOCIATES EN CRISP

2011 is het startjaar van het CRISP programma, na de officiële opening van het programma in Delft in het voorjaar van 2011 is Design Academy Eindhoven begonnen met het opzetten van een eenvoudige infrastructuur en is de eerste Research Associate in stelling gezet. De lector Strategic Creativity is benoemd en een Associate Lector / Knowledge Transfer Officer is gezocht en gevonden. Er is hard gewerkt aan de opbouw van een stramien om snel aan de slag te kunnen gaan, wanneer eenmaal de formele toezeggingen konden worden gegeven. Garantie van NWO bood hier uitkomst.

Tegen het einde van 2011 zijn 4 Research Associates aan het werk of klaar om aan de slag te gaan, zijn er lezingen gegeven (binnen het eigen seminar *Our Way*, maar ook binnen het seminar *Design as a Service*) en is er een levendige blog gestart.

Toekomst van het onderwijs in relatie tot onderzoek
In de oriëntatie op het onderwijs en het onderzoeken van de mogelijkheden van de doorstroom van Bachelor naar Master, wordt uiteraard ook het Masteronderwijs onder de loep genomen. Willen we Bachelor- en Masteronderwijs beter op elkaar afstemmen? Wat betekent dat dan voor de curricula? Kunnen we middels doorlopende leerlijnen studenten beter voorbereiden op het Mastertraject? Wat betekent dit voor onderzoek? Binnen het Masterplan Onderwijsvernieuwing komen deze vragen aan de orde. Immers we willen niet alleen bereiken dat we het onderwijs voorbereiden op de toekomst; we willen ook zorgen dat er een duidelijk herkenbaar en samenhangend onderzoeksbeleid ontstaat, dat past binnen de cultuur van de academie. De BaMa pilot waar cum laude alumni van onze eigen bachelors konden instromen in de masters, heeft laten zien dat het niet altijd voor de hand ligt dat aansluiting gemakkelijk is. We hebben veel geleerd over het onderzoeksniveau en de soort onderzoeksvaardigheden van onze eigen bachelors. Voor 2012 is een honours programma voorbereid waarmee in de toekomst Bachelor studenten beter kunnen aanhaken in het masteronderwijs. Dit honours programma is voorbereid door de Lector Design Theorie, in afstemming met de andere lectoren Stad en Land en Strategic Creativity van Design Academy Eindhoven.

INTERNATIONALISERING

Internationalisering binnen Design Academy Eindhoven is een centraal begrip. De academie opereert op internationaal niveau, heeft een sterk internationale uitstraling en reputatie. Tegelijkertijd worden slechts op kleine schaal internationale projecten geïnitieerd en uitgevoerd. Dit heeft te maken met de grootte en type aanstellingen van docenten waardoor het lastig is om docenten uit het onderwijs vrij te maken. Belangrijk uitgangspunt voor samenwerking op projectniveau is de match op level en inhoud met de beoogde partners.

In 2011 is gewerkt aan de opzet van een internationaal beleid, waarbij een aantal speerpunten zijn benoemd. In 2012 zal dit beleid verder worden ontwikkeld dat als leidraad zal dienen voor het internationaal partnerbeleid en het uitzetten van onderwijssamenwerkingen met buitenlandse onderwijsinstellingen





311P691E7266ZJ-63J6
035 page 0#_pos1.it
p-28646 7817D1.it
473214/322.it

mirandaf9920999

reidt2755627556-5.it
letext04acms10.it
1033.0.0.6.it
dh2445424454.it
9465-pb.it
pw10861086910869.it
R-40000032416.it
003T0G9YE.it
80a ppgc 0#_pos1.it
1f-50c2096df902.it
p-286053.it
esa32e3532235-8.it
48289.it
0.0.6.it
n-400000

file_39167679.it
D-72101
04009990109-index.it
amg1172811728-1.it
10371037610376-3.it
2e-fdcd37123f.it
0791-12-377411-0.it
088145-pb.it
780316102032-pb.it
8000JML7EC.it
coelthoj741327413-4.it
ard52374423744-8.it
cetext0508am10.it

BEDRIJFSVOERING

AFDELING COMMUNICATIE

De afdeling Communicatie (het voormalige Informatiebureau) heeft tot doel de interne en externe communicatie van de academie te initiëren, te ontwikkelen en gestructureerd uit te voeren. Daarnaast is de afdeling continu bezig met de ontwikkeling van de communicatiestrategie in aansluiting met de organisatiestrategie. Hierbij gaat het niet alleen om de strategie, maar ook om de middelen die daarvoor nodig zijn binnen de mogelijke online en offline kaders.

Op alle vlakken dient een goede structuur neergelegd te worden waardoor synergie in communicatie ontstaat ten einde de academie op de juiste wijze intern en extern te profileren. De afdeling maakt hiervoor gebruik van eigen medewerkers alsook freelancers die de benodigde expertise hebben voor gespecialiseerde middelen. Denk hierbij aan de webmaster, vertalers of bijvoorbeeld evenement specialisten.

Per september is een Hoofd Communicatie in dienst getreden, wiens taak het is om het overall communicatiestrategie te ontwikkelen, het communicatiebudget te bewaken, de afdeling te stroomlijnen en de planning, taken en verantwoordelijkheden te managen binnen de communicatie gerelateerde projecten. Deze projecten worden ontwikkeld voor verschillende doelgroepen, te weten: (aspirant)studenten, docenten en medewerkers, vrienden (B2B), media, design professionals, alumni en collega-instituten. In hoofdlijnen leidt dit tot focusgebieden in 5 gebieden: Werving & Selectie, Bachelors en Masters, Onderwijscommunicatie, Interne Communicatie naar medewerkers en docenten, Pers, Events. Daarnaast heeft de afdeling zich in 2011 sterk gefocust op de ontwikkeling van een infrastructuur die doorontwikkeling van een geïntegreerde communicatiestrategie mogelijk maakt. Met de aanschaf van nieuwe servers en Active Directory (AD), een grote database voor centrale informatieopslag, is een draadloos (wireless) netwerk een feit. Studenten, docenten en medewerkers kunnen na aanmelding gebruik maken van deze draadloze internetverbinding.

Tegelijkertijd heeft de afdeling Communicatie zich geconcentreerd op de koppelingen binnen de software tools van de academie. Doordat steeds meer systemen met elkaar 'praten' en informatie gestroomlijnd wordt, wordt de gebruiksvriendelijkheid van de systemen groter waardoor minder administratief werk nodig is en de focus verlegd kan worden naar kwaliteit van de werkzaamheden. In 2011 is de analyse van dit ict-veld in volle gang.

Parallel aan de digitale infrastructuur heeft de afdeling een nieuwe website ontwikkeld en gelanceerd vanuit een achterliggende gedachte dat de online omgeving voor zowel intern als extern dezelfde tools kan gaan gebruiken. Niet alleen de tools, maar ook de gebruiksvriendelijkheid van de online tools is een groot aandachtsg gebied. Dit vraagt tevens om een vooruitstrevende attitude van de medewerkers. Dit zal in 2012 met dezelfde daadkracht en enthousiasme worden doorgezet.

Naast de online tools zijn in 2011 uiteenlopende offline communicatiemiddelen ontwikkeld zoals de Bachelor brochure, Master brochure en Project brochures. Daarnaast is de afdeling nauw betrokken geweest bij evenementen zoals de Opening van het academisch jaar, Open Dagen, Eindexamens, Exposities en interne feestelijke aangelegenheden. Uiteraard zijn de Graduation Show, de Graduation Catalogus en Salone del Mobile de highlights van het jaar geweest waar de afdeling Communicatie met volledige toewijding aan heeft gewerkt.

FACILITAIR BEHEER

Sinds maart 2011 valt het Servicebureau onder het nieuwe lid College van Bestuur, operationeel directeur Igor van Hooff. Daarnaast valt de receptie niet langer onder het Servicebureau, maar is samengevoegd met de studentenadministratie en valt nu onder Onderwijs.

PROJECTEN

LOCKERSPROJECT

Het lockersproject is uitgebreid met nieuwe kasten, stoelen, krukken en tafels voor de studenten. Het ontwerp is gemaakt door Studio Muller en Van Tol. In oktober is gestart met de pilot. Na goede bevindingen zal het gehele ontwerp in 2012 uitgerold worden.

HERINRICHTING MANAGEMENTVLOER

Eind 2011 is de managementvloer compleet opnieuw ingericht. Studio Parade (alumni Paulien Berendse en Eric Sloot) ontwikkelde een nieuw plan voor deze vloer inclusief een nieuwe keuken, 6 spreekkamers en een onderwijsruimte. Door de nieuwe indeling is een grote (ca. 700 m²) ruimte vrijgekomen die inzetbaar is voor bijvoorbeeld eindexamens, presentaties en lezingen.

PILOT AFVALSCHEIDING

De afvalscheiding tijdens de jaarlijkse opruiming (getest in 2010) is voortgezet. Afval wordt o.a. gescheiden ingezameld in papier, metaal, hout, gips, klei en verf. Door een betere scheiding van de aangeleverde restmaterialen, hoeven minder restafvalcontainers ingezet te worden. Daarbij recycelen studenten elkaars 'afval', waardoor de afvalstroom kleiner wordt. Betere afvalscheiding is niet alleen goed voor het milieu, maar levert ook een kostenbesparing op van 30%.

BEDRIJFSHULPVERLENINGSORGANISATIE

Om de werkende bedrijfshulpverleningsorganisatie nog beter te laten verlopen, is een samenwerking aangegaan met KLS Van den Berg. Samen met KLS Van den Berg is gekeken naar een betere gestructureerde BHV organisatie. Ook de Risico- Inventarisatie en Evaluatie is meegenomen in het plan.

ZBAR

Het interieur van zBar heeft een opfrisbeurt ondergaan. Er zijn nieuwe tafels geplaatst, er is geschilderd, en het meubilair is opnieuw gestoffeerd. Daarnaast zijn er nieuwe biologische producten te verkrijgen, zoals zuivel en diverse soorten beleg. Ook is het lunchassortiment uitgebreid en zijn er veel verse en huisgemaakte producten zoals soepen en salades verkrijgbaar.

XAFAX

Door de omvang van de academie is het noodzakelijk om voor interne faciliteiten over een efficiënt betaalsysteem te beschikken. Cashless betalen maakt afrekenen (bv. in zBar) eenvoudiger en veiliger. Daarom is het betaalsysteem Xafax in 2011 ingevoerd.





BESTUUR

ALGEMEEN

Uitgangspunten voor de besturingsfilosofie van de academie zijn haar sterke maatschappelijke betrokkenheid, haar externe focus en de flexibiliteit waarmee ze op de snel veranderende maatschappelijke omgeving kan reageren. Een flexibiliteit, waarmee de academie een afstudeerprofiel garandeert dat zo goed mogelijk aansluit op de actuele praktijk van het beroep en op de persoonlijkheid, ambities en kwaliteiten van elke student. De organisatie houdt van dynamiek, beweging, vaart en risico. Daarbij horen korte communicatielijnen en een informele en persoonsgerichte manier van werken.

BESTUURSFILOSOFIE

Het College van Bestuur herkent zich in de filosofie van servant leadership. Dienend aan mensen in de organisatie, aan het onderwijs en aan de onderwijsondersteuning. Dienend door een heldere, eenvoudige en slagvaardige organisatiestructuur neer te zetten, en dienend door iedereen zijn of haar autonomie en verantwoordelijkheid te gunnen. Kwaliteit en talenten van medewerkers staan voorop, iedereen doet waar hij of zij goed in is, dynamisch, ondernemend, inspirerend en effectief. Het College bestuurt, de leidinggevenden managen, de medewerkers leven zich uit in hun kwaliteiten en affiniteiten. Dit zijn leidende principes bij alle veranderingen die er binnen de academie gaande zijn om te groeien naar een organisatiecultuur die de verbinding tussen de onderwijsuitvoering en de onderwijsondersteuning vanzelfsprekender en effectiever maakt.

Een organisatie afgestemd op de ambities van de academie kenmerkt zich door eenvoud, collectief bewustzijn met aandacht voor rollen, taken en bevoegdheden, samenwerking en eigen verantwoordelijkheid. .

Een van de manieren waarop het College dat wil bereiken is door in de onderwijsondersteunende organisatie meer verantwoordelijkheden bij de leidinggevenden van de afdelingen te leggen, en die leidinggevenden meer dan nu het geval is vanuit hun expertise te laten werken en hen daarop aan te spreken. Deze strategie is geëffectueerd door het aantrekken van expertise op het gebied van onder andere PR en communicatie, financiën, administratie en HRM. Waar voorheen veel via informele en gemeenschappelijke besluitvormingsprocessen tot stand kwam, schept het College nu meer helderheid over verantwoordelijkheden, taken en bevoegdheden. En maakt ze de organisatie eenvoudiger door het instellen van operationele teams, bestaande uit specialisten die aanspreekpunt en ambassadeurs worden van hun expertise.

Hoe gaan mensen samenwerken binnen Design Academy Eindhoven? Een van de centrale vragen die spelen bij het opzetten van een effectievere organisatie.

Met het optuigen van het operationele team van leidinggevenden is een begin gemaakt met het verhelderen van taken, bevoegdheden (waaronder budgettaire) verantwoordelijkheden en autonomie. Een duidelijke toedeling van beperkte taken aan personen voorkomt een overload aan vaak overlappende aandachtsgebieden. De inzet van training en ondersteuning vanuit HRM is de komende tijd gericht op de leden van het operationele team. Zij zijn niet alleen de verpersoonlijking van de nieuwe structuur, maar ook van de beoogde organisatiecultuur. Transparantie betekent in de ogen van de academie duidelijke afspraken op wat kan en mag, beleid dat helder is verwoord en gecommuniceerd, afspraken die geborgd zijn. Dialoog is de olie waarop de organisatie draait

DE BESTUURSSTRUCTUUR

RAAD VAN TOEZICHT

De Branchecode Governance van de HBO-raad, onderschreven door de academie, vereist voor het HBO een bestuursstructuur waarin bestuurlijke en toezichhoudende taken gescheiden zijn. Het College van Bestuur is belast met het besturen van de academie en legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht.

De leden van de Raad van Toezicht zijn aangetrokken op basis van hun zeer diverse, professionele achtergrond. De leden zijn afkomstig uit het ontwerpvak, bedrijfsleven, culturele sector, financiële wereld, de overheid en de rechterlijke macht.

DE RAAD VAN TOEZICHT BESTAAT UIT DE VOLGENDE LEDEN:

Jan Wolter Wabeke (voorzitter), benoemd 11-11-2002
Raadsheer Gerechtshof Den Haag
Onno Hoes (vicevoorzitter), benoemd 20-06-2008
Burgemeester van Maastricht
Marianne J. Tijssen (secretaris), benoemd 15-05-2009
Partner Five Degrees Solutions BV
Josée M.D. de Pauw, benoemd 01-06-2007
Design Director Forbo Flooring BV
Mascha de Kraker, benoemd 04-06-2010
Brand Director Goodbaby Group Ltd, China
Ton Wagemakers, benoemd 15-03-2011
Consultant Advies + Coaching Ton Wagemakers Consultancy
Hans Ibelings, benoemd 15-03-2011
Oprichter + Redacteur The Architecture Observer

In 2011 belegde de Raad zes vergaderingen waarbij ook het College van Bestuur aanwezig was. Belangrijkste gespreksonderwerpen waren jaarverslag/-rekening 2010 en begroting 2012, de onderwijsvernieuwing en de portefeuillevreiding binnen het College van Bestuur. Daarnaast is aandacht besteed aan o.a. de Masterkwes- tie, - in-, door- en uitstroom studenten en in het licht van de Branchecode Governance: de bestuurlijke organisatie en de rollen binnen de Raad van Toezicht. Daarnaast kwam de auditcommissie twee maal bij elkaar. De auditcommissie bestaat uit drie leden van de Raad, namelijk voorzitter, vicevoorzitter en secretaris. Zij berei- den de financiële stukken voor (jaarrekening en begro- ting). De auditcommissie vergaderde in aanwezigheid van het College van Bestuur, de Financial controller en de extern accountant.

COLLEGE VAN BESTUUR

Het College van Bestuur van de academie geeft leiding en sturing aan de opleiding. Inhoudelijk vormen hoofd, coördinator en docenten samen een zelfsturende orga- nisatie, waarbij het hoofd rechtstreeks verantwoording aflegt over het gevoerde onderwijsbeleid aan het College van Bestuur. De overlegstructuur van de academie waar- borgt het regelmatige contact tussen docenten, coördi- natoren en hoofden.

Andere belangrijke overlegmomenten in de onderwijs- organisatie waren het driemaandelijks coördinato- renoverleg; het regelmatige overleg tussen hoofden, coördinatoren en docenten per afstudeerrichting over de voortgang en de resultaten van studenten; de zogenoem- de 'midterm vergaderingen' van de Ontwerpafdelingen en tot slot de kwartaalvergaderingen van Kompasrichtingen. Het –operationeel team overlegt tweewekelijks met het College van Bestuur. Met de hoofden en teamleiders van de nieuwe bureaus worden bilaterale overleggen met het College van Bestuur gevoerd.

SAMENSTELLING COLLEGE VAN BESTUUR IN 2011:

Mevr. A.M.W. Eggenkamp (voorzitter)
Dhr. I. van Hooff (lid en Operationeel Directeur),
benoemd maart 2011

BESTUURLIJKE DEELNEMINGEN IN STICHTINGEN

Design Academy Eindhoven nam in 2011 actief deel in de volgende stichtingen:

- Stichting Designhuis Eindhoven
- Stichting René Smeetsfonds
- Stichting deWitteDame

MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

2011 is voor de Medezeggenschapsraad opnieuw een jaar van veel beweging geweest, met wat verschuivingen in personen en functies. Verkiezingen bleken echter niet noodzakelijk. Bovendien is de MR vanaf november 2011 overgegaan naar een structuur van gedeelde medezeg- genschap, waarin de studenten een eigen Studentenraad (Student Council) en de medewerkers en docenten een Ondernemingsraad (OR) hebben. De OR is verheugd te constateren dat zij in de nieuwe samenstelling een mooie balans kent tussen medewerkers uit onderwijsgevende en uit het onderwijsondersteunende diensten. Dit is van belang omdat de aankomende periode in het teken staat van de Onderwijsvernieuwing.

De OR kwam maandelijks en soms vaker bij elkaar en heeft in 2011 gewerkt aan een verdere professionalise- ring van haar structuur en werkwijze. Het College van Bestuur en de HR Manager zijn diverse keren bij de OR-vergaderingen aanwezig geweest. De samenwerking tussen OR, CvB en HR is dit jaar wederom verder geïntensiveerd. Ook heeft de OR meerdere trainingsdagdelen genoten, verzorgd door Cinte.

Onderwerpen van OR-vergaderingen waren in 2011:

- Kaderplan Bedrijfs hulpverlening
- Klokkenluidersregeling en Klachtenregeling
- Studiegids
- Herinrichting vloer 3
- Vrijdagavondenopenstelling van de werkplaatsen en zomersluiting
- Onderwijsvernieuwing
- Vorming nieuwe structuur van gedeelde mede- zeggenschap
- Aanbod en invulling diverse nieuwe functies Niet Onderwijzend Personeel
- Arbeidsvoorwaardenoverleg met vakbonden

Vanaf november 2011 bestond de Ondernemingsraad uit de volgende leden:

Piet Hein Clijsen – Voorzitter
Anna Crosetti – Vice-voorzitter
Maartje van Gestel - Lid
Lo Hielema – Lid
Anita Pauwels – Lid
Ingrid Swinkels - Lid
Margret Wiersma – Secretaris

Vanaf mei 2011 bestond de Student Council uit de volgende leden:

Sarah-Linda Forrer - Lid
Marit van der Gevel - Secretaris
Jori Jansen - afgetreden juni 2011
Zeno Koenigs - Vice-voorzitter
Coen de Koning - Lid
Ron Krielen - Lid
Anne Ligtenberg - Voorzitter





ORGANISATIE IN BEWEGING

ALGEMEEN

DAE wil een magneet zijn voor (top) talent. De academie is een organisatie die een cultuur creëert waarin iedereen, student en medewerker in staat is zijn of haar talenten te benutten en te ontwikkelen. HR vervult een essentiële rol bij het creëren van de juiste omgeving om die talenten te ontwikkelen. De kwaliteit van het onderwijs van DAE staat daarbij centraal. Deze wordt bij uitstek bepaald door de kwaliteit van de mensen die aan de academie verbonden zijn. HR streeft er naar om voortdurend oog te houden voor datgene wat de organisatie nodig heeft om zijn excellente positie te behouden. Wat vraagt dit van medewerkers, welke talenten en kwaliteiten moeten dan worden ingezet en worden ontwikkeld of gekoesterd. Van oudsher is DAE een dynamische, flexibele en vooral ook lerende organisatie. De slagkracht van de organisatie rust voor een groot deel op dit vermogen om mee te kunnen bewegen met ontwikkelingen in de wereld buiten en deze te vertalen naar het onderwijsprogramma en naar haar eigen organisatie.

PROFESSIONALISERING

Tweehoofdig College van Bestuur:

In 2011 is verder invulling gegeven aan de wens om focus aan te brengen op zowel beleidsmatige, inhoudelijke verantwoordelijkheden als een adequate bedrijfsaansturing op meer operationeel niveau met oog voor processen en procedures. De keuze voor een tweehoofdig College van Bestuur heeft geleid tot een balans tussen genoemde aspecten, juist ook door de keuze voor een collegelid met een bedrijfskundig profiel. Met ingang van 1 maart 2011 is Igor van Hooff gestart als operationeel directeur en lid van het College van Bestuur. Naast de aandacht voor een meer bedrijfsmatige benadering van de aansturing van de organisatie is in 2011 tevens ingezet op de wens om een aantal expertisegebieden verder door te ontwikkelen en te professionaliseren. Voor het expertisegebied van communicatie is een communicatiemanager aangenomen. Binnen HR heeft interim management plaats gemaakt voor een HR Manager. De wens om ondersteunende diensten meer op expertise in te zetten en daarmee tevens een team te creëren dat adequate ondersteuning kan bieden aan de kwaliteit van het onderwijs heeft vorm gekregen in een operationeel team waarin de lijnmanagers van de onderwijsondersteunende expertises vertegenwoordigd zijn. In bredere zin beogen zij de verbinding te versterken tussen onderwijsondersteuning en onderwijsgevend personeel. Vanuit ieders expertise dragen zij bij aan het excelleren van de kwaliteit van onderwijs.

ONDERWIJSVERNIEUWING

In 2011 heeft het proces van onderwijsvernieuwing een centrale rol vervuld. Aanvankelijk in de vorm van een brede discussie over de toekomst van de academie, waartoe medewerkers zichzelf konden uitnodigen of op verzoek van de organisatie hiertoe werden uitgenodigd. Dit proces van herbezinning op de excellent status van DAE en vooral hoe deze te waarborgen naar de toekomst heeft gaandeweg de discussie een concretere vorm gekregen. Vanuit diverse expertises, onder meer in de vorm van werkgroepen is hieraan gewerkt. Dit heeft vanuit HR perspectief zijn beslag gekregen in een aantal nieuwe functionaliteiten die een verdergaande integratie van onderwijsondersteuning en het onderwijs zelf beoogt. Inmiddels is vanuit de medezeggenschapsorganen akkoord gegeven op een nieuw inrichtingsmodel dat vanaf september 2012 concreet vorm krijgt. Achterliggende gedachte is daarmee de kwaliteit van onderwijs te waarborgen en te werken aan een nieuw onderwijsprogramma dat vanaf september 2012 verder uitgerold wordt, waarbij de nieuwe functionaliteiten een belangrijke rol zullen vervullen. Uiteraard heeft dit proces ook invloed op bestaande functionaliteiten, waarin de grootst mogelijke zorgvuldig in acht wordt genomen en het uitgangspunt gehanteerd wordt dat genoemde herinrichting geen bezuinigingsoperatie is of inkrimping van fte's beoogt. Doel is medewerkers op kwaliteiten en talenten in te zetten en bestaande capaciteiten optimaal te benutten.

FYSIEKE INRICHTING

Naar aanleiding van eerder gedane onderzoeken over de beleving van het binnenklimaat waarbij naar voren kwam dat met name de machinale werkplaatsen hinder ondervonden van het binnenklimaat is er een ventilatiesysteem aangebracht waardoor het klimaat is verbeterd. Ook op de derde verdieping heeft een herinrichting plaatsgevonden, waarin onder meer voorzieningen zijn getroffen voor aparte werk- en overlegruimtes en ook voor informele samenkomsten. Het meubilair is vernieuwd en de computersystemen en de telefooninstallatie zijn vervangen. Tevens is er nieuwe beplanting neergezet. In de realisatie van deze inrichting is medewerkers ruimte geboden voor inspraak en is van tijd tot tijd geëvalueerd wat de ervaringen zijn, deze hebben incidenteel tot aanpassingen geleid.

ONTWIKKELPLAN

Binnen DAE is in het verleden conform artikel O-5 een ontwikkelplan opgesteld dat ook in 2011 is uitgevoerd. Daarbij geldt het uitgangspunt dat ontwikkeling van talenten van medewerkers in relatie tot organisatiedoelstellingen en persoonlijke ambities zich goed tot elkaar dienen te verhouden. Het onderwijsvernieuingsproces, waarin kwaliteit een sleutelwoord is nodigt ons uit tot een herdefiniëring van de bestaande HR cyclus. Concreet betekent dit dat in de tweede helft van 2012 vanuit HR een voorstel gedaan zal worden in het kader van professionalisering binnen de breedte van de academie om de huidige functionerings- en beoordelingssystematiek te revitaliseren. In lijn daarvan zal dit mogelijk ook tot aanpassingen binnen de beloningssystematiek leiden.

MEDEWERKERSTEVREDENHEIDSONDERZOEK

Uit voorgaande onderzoeksresultaten van het medewerkerstevredenheidsonderzoek kwam onder meer planmatig werken, het verbeteren van de interne – en externe communicatie en aandacht voor leiderschap naar voren. Voor planmatig werken zijn in 2011 vervolstrainingen gehouden voor stafmedewerkers. Met betrekking tot de ontwikkeling van leiderschap is geïnvesteerd in een zelfanalyse door middel van het instrument MBTI. Dit proces is begeleid door een externe deskundige. Er zijn teamsessies geweest en deze worden voortgezet. In 2012 zal leiderschap ook nog centraal staan als thema en zal de aandacht uitgaan naar een verdere professionalisering op dit vlak. Daarin ligt de focus op het voeren van de dialoog, het geven van feed back, het sturen op verantwoordelijkheden.

PERSONEELSBELID

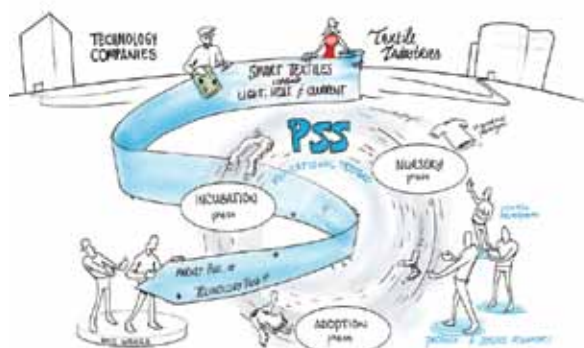
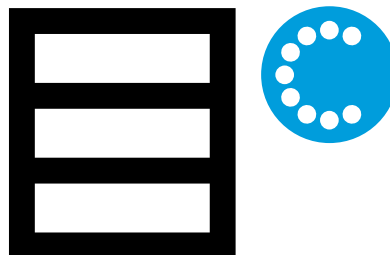
Het jaar 2011 stond voor een groot deel in het teken van het onderwijsvernieuingsproces en een reflectie op de bestaande organisatie en haar functionaliteiten. Dit neemt niet weg dat verder is gebouwd aan het enerzijds bewaken van en anderzijds ontwikkelen van HR processen en procedures. Er is een aanpassing gedaan in de medezeggenschapsstructuur binnen DAE, dit is geëffectueerd in een Student Council en een Ondernemingsraad. Er is gewerkt aan de veiligheidskaders binnen de organisatie. Waarbij de medezeggenschapsorganen goedkeuring hebben verleend op het kaderplan en reglement Bedrijfsbepaling. Ook is er op verzoek van studenten besloten tot een verlengde pilot van de vrijdagavond openstelling van de Machinale Werkplaats.

Er is eveneens geïnvesteerd in ontwikkeling van medewerkers. In verband met de implementatie van MS Office zijn aan alle niet onderwijsgevende medewerkers diverse Office trainingen aangeboden en afgenomen. Dit traject is voortgezet naar het jaar 2012. Ook individuele opleidingstrajecten zijn ingezet. Naast de eerder genoemde leiderschapstrainingen.

Instellingsconvenant verbetering functie- en salarismix Docenten binnen DAE zijn overwegend professionals uit het designveld en worden vanwege hun expertise aange-trokken. Aangezien alle docenten van DAE al in schaal 12 zitten en de verwachting was dat onderwijsvernieuwing nieuwe inzichten zou opleveren is het toepassen van de geboden mogelijkheden ten gevolge functiemix in 2011 uitgesteld. De academie wil op termijn een functie van docent+ ontwikkelen om leraren een promotie te kunnen geven naar een specifieke leraarsfunctie waarin een meer theoretisch, onderzoekskader centraal staat. In het kader van het convenant LeerKracht zoekt de academie naar een effectieve invulling van de juiste functiemix passend binnen de nieuwe onderwijsstructuur. Dit zal in 2012 verder uitgewerkt worden.

CRISP

In 2010 is een oriëntatie gedaan op een mogelijke samenwerking in het zogenaamde CRISP-project. CRISP is een samenwerkingsverband tussen de drie Technische Universiteiten, de twee universiteiten uit Amsterdam, en bijna 60 bedrijven en instellingen, deels uit de creatieve industrie. Hiermee wilde de academie haar onderzoeks-inspanningen en kennisprofiel verstevigen. De samenwerking tussen de ruim 60 partijen duurt 4 jaar en wordt vormgegeven in CRISP: Creative Industry Scientific Programme. In 2011 is CRISP van start gegaan in de vorm van verschillende onderzoeksprojecten. Een aantal medewerkers en alumni van DAE hebben inmiddels als ontwerper de gelegenheid gekregen om de creatieve industrie een plek te geven in de kennismaatschappij en bij te dragen aan DAE als kennisinstituut.



KENGETALLEN PERSONEEL

GAST- EN FREELANCEDOCENTEN

Design Academy Eindhoven streeft ernaar om het onderwijsprogramma zo goed mogelijk te laten aansluiten bij de beroepspraktijk. Dit wordt onder meer gerealiseerd door het inzetten van gastdocenten voor incidentele lezingen over een specifiek thema of door het aantrekken van freelance docenten die hun actuele ervaringen vanuit hun beroepspraktijk direct inzetten ten behoeve van het onderwijs. In 2011 is in totaal € 913.000,- euro besteed aan onderwijsgevend personeel.

Ook bij de onderwijsondersteunende afdelingen, die direct zijn gerelateerd aan het onderwijs, is behoefte aan een zogenaamde flexibele schil om bij piekmomenten bij bv. examens en beoordelingen te kunnen blijven faciliteren. In de bijlage is te zien hoe de formatie bij DAE is opgebouwd.

DECENTRALE ARBEIDSVOORWAARDEN-MIDDELEN

Het personeelsbeleid van Design Academy Eindhoven is gericht op ontwikkeling van medewerkers in relatie tot de organisatie-doelstellingen. Het in de CAO-HBO vastgelegde percentage van 1,15% van de bruto loonsom dat dient te worden besteed aan decentrale arbeidsvoorwaardenmiddelen is dan ook – in overleg met de vakorganisaties – besteed aan het beleid ter zake.

GEZONDHEIDSBELEID

Ook in 2011 is een deel van de arbeidsvoorwaardenmiddelen besteed aan de uitvoering van het project 'mense-lijk potentieel' in de vorm van zowel individuele coaching trajecten als teamontwikkeling. Onder de zogenaamde werktitel 'vertrouwelijk maatwerk' zijn begeleidingstrajecten uitgevoerd die tot doel hadden om ziekteverzuim te voorkomen dan wel terug te dringen. Ook is medewerkers de mogelijkheid geboden gebruik te maken van stoelmassages om het fysieke welzijn te bevorderen. De yogalessen hebben in 2011 een plek verworven in het onderwijscurriculum.

ZIEKTEVERZUIM

Het ziekteverzuim, exclusief zwangerschapsverlof, is in 2011 gedaald van 4,1 naar 3,6%. Eveneens is de verzuimfrequentie gedaald. De verzuimduur is gestegen ten gevolge van een beperkt aantal langdurige verzuimcases met een substantieel dienstverband. De effecten hiervan op het percentage is aanmerkelijk. De kengetallen over het ziekteverzuim zijn opgenomen in de bijlagen. Het actieve verzuimbeleid, de samenwerking met de bedrijfsarts en een adequate begeleiding per verzuimsituatie vanuit zowel de direct leidinggevende als vanuit HR zijn in 2011 voortgezet. Het is een proces dat permanente aandacht en zorg heeft en waarbij de aandacht voor de dialoog met de medewerker een preventieve werking uitoefent. Bij dreigende uitval is individuele coaching en begeleiding aangeboden. Naast de periodiek geplande gesprekken, werd de bedrijfsarts ook incidenteel ingeschakeld ten behoeve van de begeleiding.



**FINAN-
CIEEL**

FINANCIËEL BELEID

ALGEMEEN

Het financieel beleid is gericht op handhaving van de bedrijfseconomische continuïteit voor de middellange en lange termijn. Dit wordt uitgedrukt in een solvabiliteitsnorm van 20% en een liquiditeitsnorm van 50%.

De rendementsdoelstelling is gericht op een evenwicht tussen de reguliere baten en lasten.

STRATEGISCHE FINANCIËLE DOELSTELLING

De strategische doelstelling ten aanzien van het financieel beleid voor de lange termijn is het creëren van een stabiele financiële omgeving, waarbinnen Design Academy Eindhoven kan excelleren.

JAARREKENING 2011

Voor zowel de geconsolideerde als de enkelvoudige balans, staat van baten en lasten, het kasstroomoverzicht en de toelichtingen hierop, wordt verwezen naar bijgaande jaarrekening 2011.

In het hierna volgende is uitgegaan van de geconsolideerde cijfers.

FINANCIËN OP BALANSDATUM

KENGETALLEN	norm	31 dec.11	31 dec.10
Solvabiliteit	20%	10,3%	9,7%
Liquiditeit	50%	109,1%	120,9%
Werkkapitaal (x € 1.000)		289	723

SOLVABILITEIT

De solvabiliteit geeft de verhouding weer tussen het eigen vermogen en het totaal vermogen. In de geconsolideerde balans heeft de waarde van het gebouw de Witte Dame en de hieraan verbonden langlopende leningen grote invloed op de samenstelling van het balanstotaal. Het eigen vermogen in verhouding tot het totaal wordt hierdoor relatief kleiner.

Als we kengetallen bezien vanuit de enkelvoudige balans, waarin de deelneming in De Witte Dame Monumenten BV in gesaldeerde vorm is opgenomen, geeft dit het volgende beeld:

KENGETALLEN	norm	31 dec.11	31 dec.10
Solvabiliteit	20%	57%	56%
Liquiditeit	50%	113%	140%
Werkkapitaal (x € 1.000)		285	844

LIQUIDITEIT / WERKKAPITAAL

De liquiditeit en het werkkapitaal geven het saldo tussen de vlottende activa (vorderingen en liquide middelen) en de kortlopende schulden weer, respectievelijk in relatieve (%) en in absolute (euro's) zin. De daling is grotendeels een gevolg van de afwikkeling van de reorganisatievoorziening uit 2010 (€ 207.000) en de besteding van de (in voorgaande jaren gereserveerde) extra OC&W middelen (€ 312.000).

RESULTAAT BOEKJAAR

Het boekjaar 2011 is afgesloten met een batig saldo van € 32.000 (2010 € 94.000).

Begroot was een tekort van € 204.000.

ANALYSE RESULTAAT

In het volgende overzicht is een analyse opgenomen van het resultaat over 2011 ten opzichte van de begroting en het verslagjaar 2010. De besteding van de extra OC&W-middelen is afzonderlijk opgenomen.

ANALYSE RESULTAAT (x € 1.000)	tov 2010	tov begr.
BATEN		
Rijksbijdrage	65	9
Overige bijdrage en subsidies	141	151
Collegegelden	-70	-60
Opbrengsten uit verhuur /		
Onroerend goed	4	266
Baten werk in opdracht van derden	1	54
Overige baten	-14	6
Totaal baten	127	425
LASTEN		
Personele lasten	292	366
Afschrijvingen	16	-45
Huisvestingslasten	159	150
Overige instellingslasten	-304	-292
Totaal lasten	163	179
Saldo financiële baten en lasten	-89	21
Vennootschapsbelasting	63	-31
Resultaat	-62	236

OVERIGE BIJDRAGE EN SUBSIDIES

In 2011 is een bijdrage van verantwoord in het kader van het project Pieken in de Delta ter grootte van € 141.000. De hiermee samenhangende lasten zijn verantwoord onder de overige instellingslasten (tentoonstelling Milaan en symposia).

COLLEGE GELDEN

De daling van de collegegelden is een gevolg van de daling van de studentenaantallen:

AANTAL STUDENTEN	09/10	10/11	11/12
Bachelors	670	626	596
Masters	62	66	74
Totaal	732	692	670

OPBRENGSTEN UIT VERHUUR VAN ONROEREND GOED

In de begroting over 2011 is uitgegaan van een beëindiging van het huurcontract met Philips Design per 1 januari 2011, de feitelijke beëindiging vond plaats op 30 november 2011.

PERSONELE LASTEN

Stijging van de personeelslasten ten opzichte van 2010 in totaal € 292.000, als volgt te specificeren:

- uitbreiding college van bestuur en raad van toezicht € 112.000
- naheffingsaanslag pensioenen € 35.000
- vervanging wegens ziekte door interim freelancer € 72.000
- uitbreiding inzet advisory board € 74.000
- overige toename personele inzet, grotendeels freelancers € 251.000
- overige personele lasten € 36.000
- besparing ten opzichte van 2010, diverse voorzieningen - € 288.000.

Stijging ten opzichte van de begroting € 366.000 is als volgt te specificeren:

- inzet ondersteunend personeel als gevolg van vervanging wegens ziekte en overig personeelsverloop € 115.200
- freelance communicatieadviseur € 105.000
- advisory board € 49.000
- naheffingsaanslag pensioenen € 35.000
- overige overschrijdingen € 61.800.

HUISVESTINGSLASTEN

De overschrijding ten opzichte van 2010 en de begroting komt voort uit de aangebrachte bouwkundige huurdersvoorziening aan de Witte Dame.

OVERIGE INSTELLINGSLASTEN

In 2011 is met de belastingdienst overeenstemming bereikt op het onder de omzetbelasting brengen van de baten en lasten van de Graduation Show, de catalogus, de inkoop en verkoop van materialen en de baten en lasten van de Zbar. Deze afspraak heeft geleid tot een terugvordering over de jaren 2005 tot en met 2010 ter grootte van € 332.000 en een bedrag € 31.000 aan rente.

SAMENVATTEND

De voordelen behaald uit een hogere huuropbrengst bij De Witte Dame Monumenten BV en de teruggaaf omzetbelasting zijn deels ingezet ter compensatie van de toegenomen personeelslasten en de hogere rentelasten bij DWDM BV.

TOEKOMSTIGE ONTWIKKELINGEN

Het terugdringen van de personele lasten onder behoud van kwaliteit van dienstverlening, zowel in de ondersteunende diensten als in het onderwijs zijn vanaf 2012 speerpunten van beleid. Inhoudelijk zal de onderwijsvernieuwing, de ontwikkeling van de derde geldstroom, de verbetering van het bekostigingsrendement centraal staan. Met ingang van 2013 wordt gestreefd naar het in balans brengen van de reguliere instellingsbaten en –lasten, de bedrijfseconomische afhankelijkheid het resultaat deelneming uit De Witte Dame Monumenten BV komt hiermee dan te vervallen. Het aanhouden van de deelneming in DWDM BV is op dit moment binnen de Raad van Toezicht en het College van Bestuur onderwerp van gesprek. Governance, maar ook de financiële risico's ten aanzien van leegstand en financieringsvraagstukken geven daar in deze tijd alle aanleiding toe.

TREASUREMANAGEMENT

Vrij vertaald wordt met treasury management bedoeld: alle activiteiten gericht op een optimaal beheer van de geldmiddelen.

HET DOEL VAN HET TREASURY MANAGEMENT IS:

De financiële activa en passiva en de financiële stromen zodanig te beheren dat de continuïteit van het primaire proces en de bedrijfsvoering gewaarborgd is. Design Academy Eindhoven conformeert zich daarbij aan de richtlijnen van het Ministerie van OC&W, vastgelegd in de "Regeling beleggen en belenen door instellingen voor onderwijs en onderzoek 2010". Als belangrijkste risico's worden onderkend:

Liquiditeitsrisico - Liquiditeitsrisico is het risico dat men over onvoldoende middelen beschikt om aan de directe verplichtingen te voldoen.

Solvabiliteitsrisico - Solvabiliteitsrisico is het risico dat eigen vermogen of garantievermogen onvoldoende is om op lange termijn aan de verplichtingen te voldoen.

LIQUIDE MIDDELEN

Design Academy Eindhoven belegt haar overtollige liquide middelen slechts op deposito- en andere spaarrekeningen bij Nederlandse banken als Rabobank, ABN AMRO, Van Lanschot Bankiers en ING. De overtollige middelen worden gespreid over voornoemde banken uitgezet. In 2011 werd op de uitstaande middelen een rendement van 2% behaald.

RISICOMANAGEMENT

Met betrekking tot de bewaking van de strategische doelstellingen genieten, binnen de financiële verantwoording, de volgende processen bijzondere aandacht:

- De ontwikkeling van de studentenaantallen en het effect hiervan op de rijksbijdrage. Een belangrijke onderwijsdoelstelling is het verkorten van de studieduur. Realisatie van deze doelstelling heeft een direct effect op het bekostigingsrendement.
- De ontwikkelingen binnen de deelneming De Witte Dame Monumenten BV ten aanzien van toekomstige substantiële leegstand.
- De ontwikkelingen van het werkkapitaal als gevolg de voorgaande punten.

DAE is ervan overtuigd dat deze risico's beheersbaar zijn en de bedrijfsvoering in de komende jaren niet in gevaar brengen. De overweging hierbij is dat de begroting voldoende flexibiliteit kent tot tijdige bijstelling.

NOTITIE HELDERHEID IN DE BEKOSTIGING VAN HET HOGER ONDERWIJS

Ten aanzien van het gestelde in deze notitie verklaart het bestuur van Stichting Design Academy Eindhoven dat:

- Er geen gelden uit de rijksbijdrage zijn aangewend voor private activiteiten.
- Er geen onderwijstrajecten zijn uitbesteed.
- Er geen maatwerktrajecten zijn uitgevoerd.
- Er geen personeel is ingeschreven voor initiële opleidingen.
- Er met 32 instellingen een samenwerkingsovereenkomst voor uitwisseling is gesloten. Er hebben in totaal 26 studenten (24 inkomend en 2 uitgaand) gebruik gemaakt van de uitwisseling.



JAAAR REKE- NING

JAARREKENING 2011

BESTUURSVERSLAG

Voor het bestuursverslag wordt verwezen naar het jaarverslag 2011 van Stichting Design Academy Eindhoven.

GRONDSLAGEN

ALGEMEEN

STICHTING DESIGN ACADEMY EINDHOVEN

Stichting DAE is een instelling voor hoger beroepsonderwijs. Statutair is de stichting gevestigd in Eindhoven. DAE is een mono sectorale kunstopleiding binnen het Nederlandse hoger beroepsonderwijs en biedt de opleiding vormgeving aan op zowel Bachelor- als Master-niveau. De kern is probleemgestuurd onderwijs, waarbij de nadruk en de focus ligt op conceptualiteit en context. Onderzoek en projecten (zakelijke dienstverlening) staan in dienst van het totale onderwijsaanbod. Het accent ligt daarbij enerzijds op praktijkrelevantie en beroepsontwikkeling, anderzijds op innovatie en ontwikkeling binnen het vakgebied. Vormgeving speelt een belangrijke rol in de ontwikkeling van de Nederlandse kennisgeoriënteerde economie. Als specialist op het gebied van vormgeving heeft DAE het predicaat Centre of Excellence verworven, toegekend door OCW.

TOEGEPASTE STANDAARDEN

De jaarrekening is opgesteld volgens de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, zoals geregeld in de regeling jaarverslaggeving onderwijs van het Ministerie van Onderwijs Cultuur en Wetenschap.

GEHANTEERDE GELDEENHEID

De in de jaarrekening opgenomen bedragen zijn gepresenteerd in Euro's x 1.000.

GRONDSLAGEN VOOR DE CONSOLIDATIE

De geconsolideerde jaarrekening omvat de financiële gegevens van Stichting DAE en De Witte Dame Monumenten BV.

DE WITTE DAME MONUMENTEN BV

DAE is voor 50% eigenaar van de aandelen in deze vennootschap. Dezelfde situatie geldt voor Stichting Openbare Bibliotheek Eindhoven. Hierdoor is er sprake van een zuivere joint-venture. In de geconsolideerde jaarrekening zijn de onderlinge schulden, vorderingen en transacties geëlimineerd, evenals de binnen de groep gemaakte winsten. De vennootschap is proportioneel geconsolideerd.

ALGEMEEN

WAARDERING VAN DE VASTE ACTIVA EN PASSIVA

De hieronder vermelde grondslagen zijn eveneens van toepassing op de enkelvoudige jaarrekening, die een onderdeel vormt van de toelichting op deze jaarrekening. Tenzij anders vermeld is de waardering van activa en passiva gebaseerd op historische kosten en zijn de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

STELSELWIJZIGING

Voorziening latente belastingverplichting

Besloten is om de waarderingsgrondslag van de latentie met ingang van 1 januari 2011 aan te passen van 25% naar 10%. De reden voor deze stelselwijziging is gelegen in de verbetering van het inzicht dat de jaarrekening geeft, aangezien de nieuwe waarderingsgrondslag meer in overeenstemming is met de bedrijfseconomische normen en realiteit. Deze stelselwijziging heeft geen gevolgen voor het resultaat voor belastingen. De ter vergelijking opgenomen cijfers van balans en winst- en verliesrekening van het voorgaande jaar zijn aangepast aan het nieuwe stelsel. De invloed op het vermogen van deze aanpassing is nader toegelicht op de algemene reserves.

MATERIELE VASTE ACTIVA

De materiële vaste activa zijn in de geconsolideerde balans gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen op basis van verwachte economische levensduur en eventuele bijzondere waardeverminderingen. Gezien het karakter van het onroerend goed wordt hierop niet afgeschreven. Zoals hiervoor reeds vermeld, is de deelneming in De Witte Dame Monumenten BV gericht op een langdurig verblijf in het gebouw De Witte Dame. Uitgaande van een positieve waardeontwikkeling in onroerend goed, zoals dit al tientallen jaren gebruikelijk is, is het weglaten van afschrijvingen in onze optiek gerechtvaardigd. De inventaris en apparatuur wordt lineair afgeschreven in respectievelijk tien en in vier jaar. De activeringsgrens ligt op € 11.300. Voor aanschaffingen voor de werkplaatsen en ict-apparatuur geldt een ondergrens van respectievelijk € 4.000 en € 1.000.

FINANCIËLE VASTE ACTIVA

De deelneming in De Witte Dame Monumenten BV is gewaardeerd tegen nettovermogenswaarde.

VOORZIENINGEN

GROOT ONDERHOUD

Ten behoeve van het incidentele onderhoud aan het gebouw, zoals schilderwerk en dakconstructies, en de installaties zoals lift- en luchtverversingsapparatuur, wordt op basis van een nominale berekening van de toekomstige lasten en onderhoudsplanning, een voorziening aangehouden. Deze onderhoudsbegroting wordt jaarlijks door een deskundig bureau geactualiseerd.

DECENTRALE ARBEIDSVOORWAARDENMIDDELEN

In de HBO-CAO is geregeld dat de hogescholen een voorziening vormen voor decentrale arbeidsvoorwaardenmiddelen en ontwikkelgelden. De inleg bestaat uit een percentage van de brutoloon som bestemd voor bestedingen, zoals deze in het decentrale arbeidsvoorwaardenoverleg zijn overeengekomen.

WACHTGELD EN WW-UITKERINGEN

DAE is eigenrisicodragers voor de uitvoering van de WW en wachtgeldverplichtingen. De waardering is gebaseerd op de vermoedelijke toekomstige doorbelasting van de uitkeringskosten, voor zover deze bekend zijn.

JUBILEA-UITKERINGEN

De voorziening betreft de contante waarde van de toekomstige jubilea-uitkeringen van medewerkers in vaste dienst. De voorziening gaat uit van een uitkering van 0,5 maandsalaris bij 25 dienstjaren en 1 maandsalaris bij 40 dienstjaren. Hiervoor geldt het aantal opgebouwde dienstjaren zoals dit bij de pensioenverzekeraar geregistreerd is. Ten aanzien van de berekening is uitgegaan van een samengestelde rente van 3%, een indexering van de salarissen van 1,5% en een aflopende kansberekening van 5% per jaar. Hierbij is de verwachte uitkering voor het komend jaar op 100% gesteld.

LANGLOPENDE SCHULDEN

HYPOTHECAIRE LENINGEN

De schulden uit hoofde van de geldleningen zoals deze zijn aangegaan met ING Real Estate Finance N.V. en ING Bank N.V. zijn tegen nominale waarde opgenomen. De aflossingsverplichting voor het komende jaar is verantwoord onder de kortlopende schulden.

BEPALING VAN HET EXPLOITATIESALDO ALGEMEEN

Bij de bepaling van het exploitatieresultaat worden de baten en lasten toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten worden verantwoord indien alle belangrijke risico's met betrekking tot de transacties zijn

overgedragen aan derden. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opstellen van de jaarrekening bekend zijn geworden.

PROJECTEN

Projectresultaten worden toegerekend aan het boekjaar waarin de volledige projectafsluiting plaatsvindt, volgens de Complete Contract Methode, omdat tussentijdse resultaatsbepaling niet mogelijk is. De opbrengsten met betrekking tot projecten welke nog niet zijn afgesloten worden verantwoord onder de balanspost vooruitontvangen bedragen. Hierop betrekking hebbende projectkosten worden verantwoord onder de balanspost onderhanden werk. Verwachte verliezen worden onmiddellijk in de staat van baten en lasten opgenomen.

OCW-CULTUURGELDEN

Omwille van een transparante verantwoording van de OCW-Cultuurgelden, welke ontvangen worden over de periode 2009 tot en met 2012, is er voor gekozen om deze in de jaarrekening via de staat van baten en lasten te verwerken. Om te voorkomen dat deze bestedingen opgaan in de reguliere baten en lasten, worden deze afzonderlijk gepresenteerd.

SUBSIDIES

(Overheids-)subsidies ter compensatie van door de Stichting gemaakte kosten worden systematisch als baten in de staat van baten en lasten opgenomen in dezelfde periode als waarin de kosten worden gemaakt.

RESULTAAT DEELNEMING

Hieronder wordt het aandeel in het resultaat na belastingen van ondernemingen waarin direct of indirect wordt deelgenomen, berekend volgens de vermogensmutatiemethode.

BELASTINGEN

De belastingen op de resultaten omvatten de over de verslagperiode verschuldigde of verrekenbare winstbelastingen en latente belastingen rekening houdend met fiscale faciliteiten en niet aftrekbare kosten. Er wordt uitsluitend een (latente) belastingvordering opgenomen voor zover het waarschijnlijk is dat er in de toekomst belastbare winsten beschikbaar zullen zijn die voor de realisatie van de belastingvordering kunnen worden aangewend.

KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen.

GECONSOLIDEERDE BALANS (x € 1.000)

GECONSOLIDEERDE BALANS (na resultaatsbestemming)	31 DEC. 11	31 DEC. 10
ACTIVA		
VASTE ACTIVA		
Materiële vaste activa	14.275	14.286
Financiële vaste activa	231	246
TOTAAL VASTE ACTIVA	14.506	14.532
VLOTTENDE ACTIVA		
Vorderingen	636	521
Liquide middelen	2.820	3.654
TOTAAL VLOTTENDE ACTIVA	3.456	4.175
TOTAAL ACTIVA	17.962	18.707
PASSIVA		
Groepsvermogen	1.852	1.820
Voorzieningen	1.098	1.340
Langlopende schulden	11.845	12.095
Kortlopende schulden	3.167	3.452
TOTAAL PASSIVA	17.962	18.707
KENGETALLEN		
Solvabiliteit	10,3%	9,7%
Liquiditeit	109,1%	120,9%
Werkkapitaal (x € 1.000)	288	723

GECONSOLIDEERDE STAAT VAN BATEN EN LASTEN (x € 1.000)

GECONSOLIDEERDE STAAT VAN BATEN EN LASTEN	2011 REALISATIE	2011 BEGROTING	2010 REALISATIE
BATEN			
rijksbijdragen OCW	5.936	5.927	5.871
OCW Cultuurgelden	1.312	1.000	992
overige bijdragen en subsidies	251	100	110
collegegelden	1.389	1.449	1.459
opbrengsten uit verhuur onroerend goed	1.121	855	1.117
baten werk in opdracht van derden	414	360	413
overige baten	121	115	134
TOTAAL BATEN	10.543	9.806	10.096
LASTEN			
personele lasten	5.914	5.548	5.622
afschrijvingen	114	159	98
huisvestingslasten	1.266	1.116	1.107
overige instellingslasten	1.185	1.477	1.489
OCW Cultuurgelden	1.312	1.000	992
TOTALE LASTEN	9.791	9.300	9.308
SALDO BATEN EN LASTEN	752	506	788
saldo financiële baten en lasten	-642	-663	-553
RESULTAAT VOOR BELASTINGEN	110	-157	235
vennootschapsbelasting	-78	-47	-141
GROEPSRESULTAAT	32	-204	94
TOE TE REKENEN AAN:			
Stichting Design Academy Eindhoven	-196	-315	-317
De Witte Dame Monumenten BV	228	111	411
TOTAAL	32	-204	94

GECONSOLIDEERD KASSTROOMOVERZICHT (x € 1.000)

GECONSOLIDEERD KASSTROOMOVERZICHT	2011 REALISATIE	2010 REALISATIE
KASSTROOM OPERATIONELE ACTIVITEITEN		
Saldo baten en lasten	752	788
Afschrijvingen	114	98
Betaalde rente	-642	-553
Vennootschapsbelasting	-78	-141
Mutaties werkkapitaal		
▪ Vorderingen	-115	-86
▪ Kortlopende schulden	-282	483
Onttrekking bestemmingsreserve soggelden	-3	0
Mutaties voorzieningen		
▪ Vordering latente belastingen	78	137
▪ Mutaties voorzieningen	-242	82
SUBTOTAAL	-418	808
KASSTROOM UIT INVESTERINGSACTIVITEITEN		
Investerings in materiële vaste activa	-103	-174
SUBTOTAAL	-103	-174
KASSTROOM UIT FINANCIERINGSACTIVITEITEN		
Aflossing langlopende verplichtingen	-250	-485
Ontvangen aflossing geldlening	-63	125
SUBTOTAAL	-313	-360
MUTATIE LIQUIDE MIDDELEN	-834	274
Beginstand liquide middelen	3.654	3.380
EINDSTAND LIQUIDE MIDDELEN	2.820	3.654

TOELICHTING OP DE ONDERSCHIEDEN POSTEN VAN DE GECONSOLIDEERDE BALANS (x € 1.000)

MATERIËLE VASTE ACTIVA	GEBOUWEN TERREINEN	INVENTARIS APPARATUUR	TOTAAL
BOEKWAARDE PER 1 JANUARI 2011			
Aanschafprijs	13.934	1.637	15.571
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-5	-1.280	-1.285
SUBTOTAAL	13.929	357	14.286
MUTATIES IN HET BOEKJAAR 2011			
Investeringen	0	103	103
Afschrijvingen	0	-114	-114
SUBTOTAAL	0	-11	-11
BOEKWAARDE PER 31 DECEMBER 2011			
Aanschafprijs	13.934	1.740	15.674
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-5	-1.394	-1.399
TOTAAL	13.929	346	14.275
INDICATIE REËLE WAARDE			
		DWDM BV	DAE
WOZ-waarde, peildatum 1 januari 2012		45.661	
Verzekerde waarde, taxatiedatum 1 december 2010		48.750	
WOZ-waarde, peildatum 1 januari 2012			16.710
Verzekerde waarde, taxatiedatum 23 september 2010			9.785
FINANCIËLE VASTE ACTIVA			
		31 DEC.11	31 DEC.10
LENING U/G			
Stand van de lening per 1 januari		250	375
Ontvangen aflossing in het boekjaar		-62	-125
STAND VAN DE LENING PER 31 DECEMBER		188	250
Waarvan verantwoord onder de kortlopende vorderingen		0	-125
TOTAAL		188	125
LATENTE BELASTINGEN (TE VERREKENEN VPB OVER VERREKENBARE VERLIEZEN)			
Stand per 1 januari		121	258
Correctie voorgaande jaren		0	3
Mutatie boekjaar		-78	-140
STAND PER 31 DECEMBER		43	121
TOTAAL FINANCIËLE VASTE ACTIVA		231	246

VLOTTENDE ACTIVA	31 DEC.11	31 DEC.10
VORDERINGEN		
Debiteuren	241	173
Vorderingen op verbonden partijen	0	125
Overlopende activa	395	214
Overige vorderingen	0	9
TOTAAL	636	521
LIQUIDE MIDDELEN		
	31 DEC.11	31 DEC.10
Deposito	2.547	2.995
Banken	272	657
Kasmiddelen	1	2
TOTAAL	2.820	3.654

Er is een bankgarantie afgegeven ten gunste van Stichting Waarborgfonds HBO van € 27.343.

GROEPSVERMOGEN	ALG.RES.	B.R. APL	B.R. SOP	TOTAAL
BEGINSTAND 1 JANUARI 2011	2.318	105	51	2.474
Stelselwijziging latente belasting DWDM BV	896	0	0	896
GECORRIGEERDE BEGINSTAND, conform enkelvoudige balans	3.214	105	51	3.370
Af: stelselwijz. latente belasting DWDM BV	-896	0	0	-896
Af: consolidatie- cq waarderingsverschil 07	-654	0	0	-654
SUBTOTAAL	1.664	105	51	1.820
MUTATIES BOEKJAAR 2011				
Bestemming resultaat	-56	60	28	32
SUBTOTAAL	-56	60	28	32
STAND PER 31 DEC. 2011, CONFORM ENKELVOUDIGE BALANS	3.158	165	79	3.402
Af: stelselwijz. latente belasting DWDM BV	-896	0	0	-896
Af: consolidatie- cq waarderingsverschil 07	-654	0	0	-654
TOTAAL	1.608	165	79	1.852

B.R. APL = Bestemmingsreserve actieplan leerkracht

B.R. SOP = Bestemmingsreserve arbeidsvoorwaardenmidden seniorenregeling onderwijspersoneel

TOELICHTING CONSOLIDATIE- CQ WAARDERINGSVERSCHIL 2007

Het consolidatie- cq waarderingsverschil bestaat uit:

De deelneming in De Witte Dame Monumenten BV is op het moment van verkrijging van 16,67% van de aandelen in december 2007 gewaardeerd op basis van reële waarde. Omdat de waarderingsgrondslagen bij DAE gebaseerd waren op historische kostprijs, is het verschil ter grootte van € 1.135.000 als consolidatie- cq waarderingsverschil ten laste van het eigen vermogen gebracht.

De herwaarderingsreserve in de jaarrekening van DWDM BV bedroeg per ultimo 2007 € 6.810.000. Het waarderingsverschil bedraagt derhalve 16,67% van € 6.810.000: € 1.135.000. Hierop is de latente belastingvordering als gevolg van te verrekenen verliezen ad € 481.000 in mindering gebracht.

BESTEMMINGSRESERVE ACTIEPLANLEERKRACHT (APL)

De bestemmingsreserve heeft betrekking op de gelden zoals deze via de rijksbijdrage aan de instellingen ter beschikking zijn gesteld onder de noemer 'bijzondere voorzieningen functiemix'. Over de inzet van deze middelen zijn afspraken gemaakt met de vakbonden. Omdat de tot en met 2010 ontvangen middelen nog niet tot besteding hebben geleid is ten behoeve van de besteding in 2011 een bestemmingsreserve gevormd.

BESTEMMINGSRESERVE SENIORENREGELING ONDERWIJSPERSONEEL (SOP)

Deze bestemmingsreserve is gevormd als gevolg van de definitieve regeling SOP (schrijven ministerie OCW d.d. 31 mei 2010). Hierin is bepaald dat het met ingang van 2010 niet meer is toegestaan om de niet-bestede arbeidsvoorwaardenmiddelen in een voorziening onder te brengen. Om de middelen toch voor toekomstige besteding beschikbaar te houden is de bestemmingsreserve s.o.p. gevormd.

SPLITSING PRIVAAT / PUBLIEK

Het eigen vermogen bestaat deels uit de resultaten uit publieke en deels uit private activiteiten. De deelneming in De Witte Dame Monumenten BV wordt aangemerkt als een private activiteit.

SPLITSING PRIVAAT / PUBLIEK	31 DEC.11	31 DEC.10
Eigen vermogen uit private activiteiten	1.165	937
Eigen vermogen ontstaan uit publieke activiteiten (gelijk aan enkelvoudige balans)	687	883
TOTAAL EIGEN VERMOGEN	1.852	1.820

VOORZIENINGEN (x € 1.000)	STAND PER 1 JAN.11	DOTATIES BOEKJAAR	ONTTREKK. boekjaar	STAND PER 31 dec.11
Groot onderhoud	772	95	-88	779
Decentrale arbeidsvoorwaardenmiddelen	103	104	-86	121
Juridische aangelegenheden	60	0	-60	0
Wachtgelden en WW-uitkeringen	374	0	-207	167
Jubilea-uitkeringen	31	4	-4	31
TOTAAL	1.340	203	-445	1.098

GROOT ONDERHOUD

Het betreft een voorziening voor groot onderhoud ten behoeve van het dak en installaties van het gebouwen-complex De Witte Dame. Het onderhoudsplan is vooral gericht op schilderwerk en onderhoud van de installaties.

DECENTRALE ARBEIDSVOORWAARDEN-MIDDELEN

De samenstelling en besteding zijn geregeld in de CAO en maakt onderdeel uit van het arbeids- voorwaarden-overleg tussen werkgever en werknemers (vakbonden). Een vertegenwoordiging van de medezeggenschapsraad is bij het overleg aanwezig. De voorziening is bestemd voor de in voorbereiding zijnde uitvoeringsplannen. Met ingang van 2010 is het gedeelte SOP-gelden overge-boekt van de voorziening naar de nieuw gevormde be-stemmingsreserve. Het totaal aan beschikbare arbeids-voorwaardenmiddelen is hierdoor ongewijzigd gebleven.

JURIDISCHE AANGELEGENHEDEN

In verband met een lopende procedure is een voorziening gevormd. Deze kwestie is in 2011 juridisch en financieel afgewikkeld.

WACHTGELDEN EN WW-UITKERINGEN

DAE is eigen risicodragers voor de uitvoering van de WW en wachtgeldverplichtingen. De voorziening is deels een theoretische becijfering van vermoedelijke toekomstige uitkeringen en deels gebaseerd op beschikkingen zoals deze door de uitkeringsorganisatie zijn verstrekt.

JUBILEA-UITKERINGEN

De voorziening betreft de contante waarde van de toe-komstige jubilea-uitkeringen van medewerkers in vaste dienst per ultimo van het boekjaar.

LANGLOPENDE SCHULDEN (x € 1.000)	31 DEC.11	31 DEC.10
HYPOTHECAIRE GELDLENINGEN		
ING Real Estate Finance N.V. 06408/1009248	9.190	9.360
ING Real Estate Finance N.V. 06408/1009246	2.655	2.735
TOTAAL	11.845	12.095

HYPOTHECAIRE GELDLeningen

Betreft een door ING Real Estate Finance N.V. en ING Bank N.V. gezamenlijk verstrekte 3-jarige lening oorspronkelijk groot € 26.000.000 verdeeld in 2 leningen. Op 1 oktober 2011 zijn bovengenoemde leningen geëxpireerd. De lening met leningnummer 10004116 ad € 18.720.000 is onder de navolgende voorwaarden gecontinueerd. De rentevastperiode loopt van 1 oktober 2011 tot 1 oktober 2014 en betreft het 3-maands Euribor-tarief met een opslag van 2,65 procentpunt. Er is een periodieke aflossing van € 85.000 per kwartaal verschuldigd, voor de eerste keer te betalen op 1 januari 2012. Voor voornoemde lening onder leningnummer 10004116 is een zogenaamde Interest Rate Swap (IRS) afgesloten met een looptijd van 15 jaar, ingaande 1 oktober 2007 en eindigend op 1 oktober 2022. De vaste rente bedraagt 4,25% met een opslag van 2,65 procentpunt. De lening met leningnummer 10004458 ad € 5.470.000 is onder de navolgende voorwaarden gecontinueerd. De rentevastperiode loopt van 1 oktober 2011 tot 1 oktober 2014 en betreft het 3-maands Euribor-tarief met een opslag van 2,65 procentpunt.

Er is een periodieke aflossing van € 40.000,- per kwartaal verschuldigd, voor de eerste keer te betalen op 1 januari 2012. Voor beide leningen geldt dat de Loan to Value Ratio (LTV) per oktober 2013 maximaal 68% bedraagt. Indien de LTV op dat moment meer dan het maximaal toegestane percentage bedraagt, dient de geldnemer op verzoek van geldgever een zodanig deel van de lening af te lossen dat de LTV weer maximaal het toegestane percentage bedraagt. Definitie LTV: De pro resto hoofdsom van alle leningen van de geldgever aan de geldnemer, gedeeld door de door geldgever vastgestelde waarde van alle onderpanden die de geldnemer ten gunste van de geldgever heeft ondergezet, uitgedrukt als percentage.

Als zekerheden voor deze leningen zijn gesteld:

- Recht van eerste krediethypotheek, ad € 26.000.000 op het complex aan de Emmasingel te Eindhoven;
- Pandrecht in eerste rang op de rechten en vorderingen uit huurovereenkomsten en huurgarantie(s);
- Pandrecht in eerste rang op de rechten en vordering uit afgesloten verzekeringsovereenkomsten;
- Pandrecht in eerste rang op het banktegoed op bankrekening 68.03.92.874 tot een maximaal bedrag van € 940.000.

KORTLOPENDE SCHULDEN (x € 1.000)	31 DEC.11	31 DEC.10
Vooruit ontvangen collegegelden	589	577
Overlopende passiva	745	638
Lening Stichting Openbare Bibliotheek Eindhoven	187	250
Tussenrekening OCW cultuurgelden	57	369
Crediteuren	659	319
Belastingen en premies sociale verzekeringen	280	291
Vooruit ontvangen / gefactureerde huur	192	276
Kredietinstellingen	250	520
Vakantiegeld	132	132
Vakantiedagen	76	80
TOTAAL	3.167	3.452

TOELICHTING OP DE ONDERSCHIEDEN POSTEN VAN DE GECONSOLIDEERDE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

BATEN (x € 1.000)

RIJKSBIJDRAGEN OCW	2011	BEGROTING	2010
Rijksbijdragen OCW	5.936	5.927	5.871
TOTAAL	5.936	5.927	5.871

OCW CULTUURGELDEN	2011	BEGROTING	2010
Ontvangen bijdrage	1.000	1.000	1.000
Mutatie balanspost	312	0	-8
Verantwoord in boekjaar	1.312	1.000	992

OCW CULTUURGELDEN

Design Academy Eindhoven ontvangt sinds 2009 een vierjaarlijkse subsidie van € 1.000.000 (in totaal € 4.000.000). Met het Ministerie is overeengekomen dat de niet benutte middelen verantwoord worden onder de kortlopende schulden (tussenrekening OCW cultuurgelden).

OVERIGE BIJDRAGEN EN SUBSIDIES	2011	BEGROTING	2010
Brainport Pieken in de Delta	141	0	0
Bijdrage Gemeente Eindhoven, Graduation Show	100	100	100
Bijdrage Bureau City Dynamiek, Graduation Show	10	0	10
TOTAAL	251	100	110

COLLEGE GELDEN	2011	BEGROTING	2010
Bachelor	1.106	1.149	1.168
Master	283	300	291
TOTAAL	1.389	1.449	1.459

OPBRENGSTEN UIT ONROEREND GOED	2011	BEGROTING	2010
Verhuuropbrengsten complex De Witte Dame Eindhoven	1.121	855	1.117
TOTAAL	1.121	855	1.117

BATEN WERK IN OPDRACHT VAN DERDEN	2011	BEGROTING	2010
Opbrengsten vrienden van de Academie	229	210	196
Opbrengsten projecten (gefactureerde waarde)	224	150	153
Mutatie onderhanden werk	-39	0	64
TOTAAL	414	360	413

OVERIGE BATEN	2011	BEGROTING	2010
Ontvangen bijdragen academiefonds	58	60	61
Directievergoeding DWDM BV	20	20	20
Detachering personeel Incubator 3+	0	0	18
Netto opbrengsten zBar (exclusief personeel en huisvesting)	21	30	23
Administratiekostenvergoeding	21	5	12
TOTAAL	121	115	134

LASTEN (x € 1.000)

PERSONELE LASTEN	2011 REALISATIE	2011 BEGROTING	2010 REALISATIE
Brutolonen en salarissen	3.462	3.313	3.354
Pensioenpremies	473	428	390
Sociale lasten	370	358	370
LONEN EN SALARISSSEN	4.305	4.099	4.114
Personeel niet in loondienst - freelancers onderwijs	913	913	748
Personeel niet in loondienst - ondersteunend personeel	355	86	167
TOTAAL LONEN, SALARISSSEN EN FREELANCEVERGOEDINGEN	5.573	5.098	5.029
Reis- en verblijfskosten	256	228	234
Overige personele lasten	110	287	83
Mutatie reservering vakantiedagen	-2	0	-5
Dotaties personele voorzieningen	104	0	407
OVERIGE PERSONELE LASTEN	468	515	719
Af: uitkeringen, inhoudingen en doorbelastingen	-127	-65	-126
TOTAAL PERSONELE LASTEN	5.914	5.548	5.622

AANTAL FTE'S

Aantal medewerkers in loondienst in 2011 63,6 (2010 61,4).

PENSIOENREGELING

De pensioenregeling betreft een toegezegd-pensioenregeling die verwerkt is als een toegezegde-bijdrageregeling. Het pensioen is toegekend op basis van het middelloonstelsel en is ondergebracht bij het ABP. Stichting Design Academy Eindhoven heeft in het geval van een tekort geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen, anders dan hogere toekomstige premies.

BEZOLDIGING BESTUURDERS EN TOEZICHTHOUDERS

COLLEGE VAN BESTUUR	ANNE MIEKE EGGENKAMP	IGOR VAN HOOFF	TOTAAL	
BOEKJAAR 2011		per 15.3.11		
Brutosalaris	96.900	69.500	166.400	
Werkgeverslasten	23.300	20.200	43.500	
Eindejaarsuitkering	8.000	5.800	13.800	
Vakantiegeld	7.700	1.500	9.200	
TOTAAL	135.900	97.000	232.900	
BOEKJAAR 2010		130.300	0	130.300

RAAD VAN TOEZICHT	2011	2010
J. W. Wabeke (voorzitter)	6.800	6.600
O. Hoes	4.800	4.700
M. Tijssen	4.800	4.700
J. de Pauw	4.800	4.700
M. de Kraker	4.800	2.700
T. Wagemakers, miv 1 maart 2011	4.000	0
J. Ibelings, m.i.v. 1 maart 2011	4.000	0
P. Krouwel, t/m 30 april 2010	0	1.500
TOTAAL	34.000	24.900

TOTAAL	2011	2010
College van Bestuur	232.900	130.300
Academieraad	34.000	24.900
TOTAAL	266.900	155.200

OVERZICHT DECLARATIES BESTUURSLEDEN VERSLAGJAAR 2011 (IN EURO'S)	ANNE MIEKE EGGENKAMP	IGOR VAN HOOFF	RAAD VAN TOEZICHT	TOTAAL
Representatiekosten	0	0	0	0
Reiskosten binnenland	466	3154	0	3.620
Reiskosten buitenland	144	0	0	144
Overige kosten	3702	171	0	3.873
TOTAAL	4312	3325	0	7.637

Toelichting: de vergoeding voor overige kosten betreft grotendeels kosten voor bijeenkomsten waarbij meerdere instellingsmedewerkers betrokken waren, de kosten werden door het college, namens medewerkers gedeclareerd.

WET OPENBAARMAKING UIT PUBLIEKE MIDDELEN GEFINANCIERDE TOPINKOMENS (WOPT)

Bovenstaande informatie is in overeenstemming met de wet- en regelgeving zoals vastgelegd in de "Wet openbaar making uit publieke middelen gefinancierde topinkomens (WOPT)" en de Branchecode Governance van de HBO-raad. Er zijn geen medewerkers in dienst van DAE met een inkomen boven de WOPT-grens van € 193.000.

AFSCHRIJVINGEN (x € 1.000)	2011 REALISATIE	2011 BEGROTING	2010 REALISATIE
Immateriële vaste activa (goodwill)	0	48	0
Materiële vaste activa (apparatuur en inventaris)	114	111	98
TOTAAL	114	159	98

HUISVESTINGSLASTEN (x € 1.000)	2011 REALISATIE	2011 BEGROTING	2010 REALISATIE
Huur	359	356	373
Servicekosten / onderhoud e.d.	812	685	659
Voorziening groot onderhoud	95	75	75
TOTAAL	1.266	1.116	1.107

OVERIGE INSTELLINGSLASTEN (x € 1.000)	2011 REALISATIE	2011 BEGROTING	2010 REALISATIE
Voorlichting, presentaties en publicaties	561	512	503
Administratie- en beheerslasten	554	491	515
Inventaris, apparatuur en leermiddelen	339	374	414
Projectkosten vrienden van de academie	63	100	197
Voorziening juridische aangelegenheden	0	0	-140
Restitutie btw 2005 t/m 2010	-332	0	0
TOTAAL	1.185	1.477	1.489

Onder de administratie- en beheerslasten is opgenomen aan accountantshonoraria:

ACCOUNTANTSHONORARIA (x € 1.000)	2011 REALISATIE	2011 BEGROTING	2010 REALISATIE
Deloitte Accountants B.V. (DAE) - controle	32	30	30
Deloitte Accountants B.V. (DAE) - advies (btw, loonheffing)	27	0	0
BDO Accountants B.V. (De Witte Dame Monumenten B.V.) - controle	4	4	10
TOTAAL	63	34	40

OCW CULTUURGELDEN (x € 1.000)	2011 REALISATIE	2011 BEGROTING	2010 REALISATIE
Kennis- en onderwijsontwikkeling	314	250	176
Internationalisering en positionering	101	100	114
Kwaliteitszorg	105	100	188
Duurzaamheid	792	550	514
TOTAAL	1.312	1000	992

FINANCIËLE BATEN EN LASTEN (x € 1.000)	2011 REALISATIE	2011 BEGROTING	2010 REALISATIE
FINANCIËLE BATEN			
Rentebaten	107	54	86
SUBTOTAAL	107	54	86
FINANCIËLE LASTEN			
Rentelasten (leningen)	728	701	617
Overige financiële lasten	21	16	22
Subtotaal	749	717	639
Saldo financiële baten en lasten	-642	-663	-553
VENNOOTSCHAPSBELASTING			
	2011 REALISATIE	2011 BEGROTING	2010 REALISATIE
Berekende vennootschapsbelasting DWDM BV	78	-47	141

ENKELVOUDIGE CIJFERS

ENKELVOUDIGE BALANS (x € 1.000)

ENKELVOUDIGE BALANS	31 DEC.11 REALISATIE	31 DEC.10 REALISATIE
ACTIVA		
Vaste activa		
Materiële vaste activa	346	357
Financiële vaste activa	3.090	2.737
Totaal vaste activa	3.436	3.094
Vlottende activa		
Vorderingen	442	487
Liquide middelen	2.101	2.466
Totaal vlottende activa	2.543	2.953
Totaal activa	5.979	6.047
PASSIVA		
Eigen vermogen	3.402	3.370
Voorzieningen	319	568
Kortlopende schulden	2.258	2.109
Totaal passiva	5.979	6.047
KENGETALLEN		
	31 DEC.11	31 DEC.10
Solvabiliteit	57%	56%
Liquiditeit	113%	140%
Werkkapitaal (x € 1.000)	284	844

ENKELVOUDIGE STAAT VAN BATEN EN LASTEN (x € 1.000)

ENKELVOUDIGE STAAT VAN BATEN EN LASTEN	2011 REALISATIE	2011 BEGROTING	2010 REALISATIE
BATEN			
Rijksbijdragen OCW	5.936	5.927	5.871
OCW Cultuurgelden	1.312	1.000	992
Overige bijdragen en subsidies	251	100	110
Collegegelden	1.389	1.449	1.459
Baten werk in opdracht van derden	414	360	413
Overige baten	141	135	154
TOTAAL BATEN	9.443	8.971	8.999
LASTEN			
Personele lasten	5.914	5.548	5.622
Afschrijvingen	114	111	98
Huisvestingslasten	1.336	1.316	1.293
Overige instellingslasten	1.068	1.362	1.397
OCW Cultuurgelden	1.312	1.000	992
TOTALE LASTEN	9.744	9.337	9.402
SALDO BATEN EN LASTEN	-301	-366	-403
Saldo financiële baten en lasten	105	51	86
RESULTAAT VOOR BELASTINGEN	-196	-315	-317
Resultaat deelneming	228	111	411
Buitengewone baten	0	0	0
RESULTAAT NA BELASTINGEN	32	-204	94

ENKELVOUDIG KASSTROOMOVERZICHT (x € 1.000)

ENKELVOUDIG KASSTROOMOVERZICHT OVER	2011 REALISATIE	2010 REALISATIE
KASSTROOM OPERATIONELE ACTIVITEITEN		
Exploitatiesaldo	31	94
Afschrijvingen	114	98
Veranderingen in werkkapitaal		
- Vorderingen	-205	-35
- Kortlopende schulden	150	72
Mutaties voorzieningen		
- Dotaties	104	218
- Onttrekkingen	-353	-123
SUBTOTAAL	-159	324
KASSTROOM UIT INVESTERINGSACTIVITEITEN		
Investeringen in materiële vaste activa	-103	-174
Resultaat deelneming De Witte Dame Monumenten BV	-228	-411
SUBTOTAAL	-331	-585
KASSTROOM UIT FINANCIERINGSACTIVITEITEN		
Ontvangen aflossing geldlening	125	250
SUBTOTAAL	125	250
Mutatie liquide middelen	-365	-11
Beginstand liquide middelen	2.466	2.477
EINDSTAND LIQUIDE MIDDELEN	2.101	2.466

TOELICHTING ENKELVOUDIGE BALANS (x € 1.000)

MATERIËLE VASTE ACTIVA	INVENTARIS + APPARATUUR	TOTAAL
BOEKWAARDE PER 1 JANUARI 2011		
Aanschafprijis	1.637	1.637
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-1.280	-1.280
SUBTOTAAL	357	357
MUTATIES IN HET BOEKJAAR 2011		
Investeringen	103	103
Afschrijvingen	-114	-114
SUBTOTAAL	-11	-11
BOEKWAARDE PER 31 DECEMBER 2011		
Aanschafprijis	1.740	1.740
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-1.394	-1.394
TOTAAL	346	346

FINANCIËLE VASTE ACTIVA	31 DEC.11	31 DEC.10
DEELNEMING IN DE WITTE DAME MONUMENTEN BV		
Stand per 1 januari	2.487	1.180
Stelselwijziging	0	896
Resultaat boekjaar	228	411
Stand per 31 december	2.715	2.487
LENING U/G AAN DE WITTE DAME MONUMENTEN BV		
Stand per 1 januari	500	750
Ontvangen aflossingen in boekjaar	-125	-250
Stand per 31 december	375	500
Waarvan verantwoord onder de kortlopende vorderingen	0	-250
TOTAAL	375	250
TOTAAL FINANCIËLE VASTE ACTIVA	3.090	2.737

VORDERINGEN	31 DEC.11	31 DEC.10
Vordering op verbonden partijen	0	250
Debiteuren	70	26
Overlopende activa	372	211
TOTAAL	442	487

LIQUIDE MIDDELEN	31 DEC.11	31 DEC.10
Deposito	1.928	2.368
Banken	172	97
Kasmiddelen	1	1
TOTAAL	2.101	2.466

Er is een bankgarantie afgegeven ten gunste van Stichting Waarborgfonds HBO van € 27.343.

EIGEN VERMOGEN	ALGEMENE RESERVE	BEST.RES. A.P.L.	BEST.RES. S.O.P.	TOTAAL
Stand per 1 januari 2011	2.318	105	51	2.474
Stelselwijziging belastinglatentie DWDM BV	896			896
GECORRIGEERDE BEGINSTAND 1 JANUARI 2011	3.214	105	51	3.370
Bestemming resultaat	-56	60	28	32
STAND PER 31 DECEMBER 2011	3.158	165	79	3.402

Het eigen vermogen bestaat deels uit de resultaten uit publieke en deel uit private activiteiten.
De deelneming in De Witte Dame Monumenten BV wordt aangemerkt als een private activiteit.

SPLITSING PRIVAAT / PUBLIEK	31 DEC.11	31 DEC.10
Eigen vermogen uit private activiteiten (deelneming DWDM BV)	2.715	2.487
Eigen vermogen ontstaan uit publieke activiteiten	687	883
TOTAAL EIGEN VERMOGEN	3.402	3.370

VOORZIENINGEN	STAND PER 1 JAN.11	DOTATIES BOEKJAAR	OVERBOEK. BEST.RES.SOP	ONTTREKK. BOEKJAAR	STAND PER 31 DEC.11
Decentrale arbeidsvoorwaardenmiddelen	103	76	28	-86	121
Juridische aangelegenheden	60	0	0	-60	0
Wachtgelden en WW-uitkeringen	374	0	0	-207	167
Jubilea-uitkeringen	31	4	-4	0	31
TOTAAL	568	80	24	-353	319

KORTLOPENDE SCHULDEN	31 DEC.11	31 DEC.10
Vooruitontvangen collegegelden	589	576
Overlopende passiva	514	406
Tussenrekening OCW cultuurgelden	57	369
Crediteuren	615	303
Belastingen en premies sociale verzekeringen	275	245
Vakantiegeld	132	133
Vakantiedagen	76	77
TOTAAL	2.258	2.109

NIET UIT DE BALANS BLIJKENDE VERPLICHTING (x € 1.000)**HUUROVEREENKOMSTEN**

Met De Witte Dame Monumenten BV zijn de volgende overeenkomsten aangegaan:

LOCATIE	VLOEROPP. M ² V.V.O	MIDD.MOTIEF M ²	HUURPRIJS €	INGANG	LOOPTIJD
1 ^e etage	1.013	65	95,00	01-01-98	jaarlijks
2 ^e etage	1.659	106	57,00	01-01-98	30
3 ^e , 4 ^e , 5 ^e en overige	7.308	459	57,00	01-08-97	30
TOTAAL	9.980				

VORDERINGEN EN SCHULDEN MINISTERIE OC&W

In de jaarrekening over het boekjaar 2000 zijn de navolgende posten afgeboekt:

-Premie ABP/IZK/Vakantie-uitkering 1986/1987 (vordering) € 46.300,-.

-Eenmalige liquiditeitsbijdrage 1988 (schuld) € 140.900,-.

Deze posten zijn opeisbaar, respectievelijk verschuldigd ingeval van fusie of liquidatie van de stichting.

OVERIGE RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

Ingevolge artikel 7 van de standaard-overeenkomst van borgtocht heeft Stichting Design Academy Eindhoven zich verbonden niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Stichting Waarborgfonds HBO de aan Stichting Design Academy Eindhoven toebehorende registergoederen te vervreemden of met enig recht te bezwaren. Voorts dient de Stichting Design Academy Eindhoven indien zij haar verplichtingen uit de geborgde overeenkomsten niet kan nakomen een recht van hypotheek aan de Stichting Waarborgfonds HBO te verstrekken tot zekerheid van het regresrecht van de Stichting Waarborgfonds HBO.

Door de vereniging van hogescholen is op 28 april 2011 besloten om de verplichte aansluiting door hogescholen bij het Waarborgfonds met ingang van 1 januari 2013 te beëindigen. De hogescholen dienen ervoor te zorgen dat vóór 1 januari 2013 alle geborgde leningen zijn afgelost danwel omgezet in niet door het Waarborgfonds HBO geborgde leningen. Zodra het Waarborgfonds voor geen enkele lening meer borg staat kunnen de overeenkomsten van aansluiting worden opgezegd en kan het fonds worden geliquideerd. Daarna wordt overgegaan tot uitkering van het depot wat leidt tot aanvullende baten voor de HBO instelling. Een inschatting van de economische voordelen is op dit moment niet te maken.

OVERZICHT VERBODEN PARTIJEN (x € 1.000)

NAAM	JUR.VORM	STAT.ZETEL	ACTIVITEIT	CONSOLIDATIE	ART. 403	BELANG
De Witte Dame Monumenten BV	b.v.	Eindhoven	onroer.goed	ja	nee	50%
Stg. Rene Smeets Fonds	stichting	Eindhoven	promotie	nee	nee	*
Stg. De Witte Dame	stichting	Eindhoven	promotie	nee	nee	*
Design Cooperatie Brainport U.A.	c.v.	Eindhoven	promotie	nee	nee	*
Stg. Design Support	stichting	Eindhoven	promotie	nee	nee	*

* GEEN BESLISSENDE ZEGGENSCHAP

	RESULTAAT	EIGEN VERMOGEN
De Witte Dame Monumenten BV	455	11399
Stg. Rene Smeets Fonds	0	0
Stg. De Witte Dame	0	0
Design Cooperatie Brainport U.A. **	-140	-140
Stg. Design Support	5	10

** CIJFERS 2010, JAARREKENING 2011 NOG NIET BESCHIKBAAR

OVERIGE GEGEVENS

STATUTAIRE BEPALING INZAKE RESULTAATSBESTEMMING

Ingevolge artikel 11 lid 2 van de statuten van de Stichting worden de jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar opgesteld. Deze wordt vervolgens ter vaststelling aan de Raad van Toezicht voorgelegd.

VOORSTELLING BESTEMMING RESULTAAT

Voorgesteld wordt om het resultaat over het boekjaar als volgt te bestemmen:

Onttrekking algemene reserve	-56
Toevoeging bestemmingsreserve soggelden	28
Toevoeging bestemmingsreserve actieplan leerkracht	60
Totaal	32

Bedragen in duizend euro's

Vooruitlopend op het besluit hieromtrent is bovenstaande reeds in de jaarrekening verwerkt.

GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum geweest die in deze jaarrekening opgenomen of verwerkt hadden moeten worden.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant
Aan de Raad van Toezicht van Stichting Design Academy
te Eindhoven.

VERKLARING BETREFFENDE DE JAARREKENING

Wij hebben de jaarrekening 2011 van Stichting Design Academy te Eindhoven gecontroleerd. Deze jaarrekening bestaat uit de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2011 en de geconsolideerde en enkelvoudige staat van baten en lasten over 2011 met de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

VERANTWOORDELIJKHEID VAN HET BESTUUR

Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en resultaat getrouw dient weer te geven, alsmede voor het opstellen van het jaarverslag, beide in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor de financiële rechtmatigheid van de in de jaarrekening verantwoorde baten, lasten en balansmutaties. Dit houdt in dat deze bedragen in overeenstemming dienen te zijn met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen. Het bestuur is voorts verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van de relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

VERANTWOORDELIJKHEID VAN DE ACCOUNTANT

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle, als bedoeld in artikel 2.9, derde lid van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden en het onderwijscontroleprotocol OCW/EL&I 2011. Dit vereist dat wij voldoen aan voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze controle zodanig plannen en uitvoeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de door de accountant toegepaste oordeelsvorming, met inbegrip van het inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten.

Bij het maken van deze risico-inschattingen neemt de accountant de interne beheersing in aanmerking die relevant is voor het opmaken van de jaarrekening en voor het getrouwe beeld daarvan alsmede in het kader van de financiële rechtmatigheid voor de naleving van die relevante wet- en regelgeving, gericht op het opzetten van controlewerkzaamheden die passend zijn in de omstandigheden. Deze risico-inschattingen hebben echter niet tot doel een oordeel tot uitdrukking te brengen over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting. Een controle omvat tevens het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en de gebruikte financiële rechtmatigheids-criteria en van de redelijkheid van de door het bestuur van de stichting gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van de jaarrekening. Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om een onderbouwing voor ons oordeel te bieden..

OORDEEL

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Design Academy per 31 december 2011 en van het resultaat over 2011 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs.

Voorts zijn wij van oordeel dat de in deze jaarrekening verantwoorde baten, lasten en balansmutaties over 2011 voldoen in alle van materieel belang zijnde aspecten aan de eisen van financiële rechtmatigheid. Dit houdt in dat de bedragen in overeenstemming zijn met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals vermeld in paragraaf 2.3.1. Referentiekader van het onderwijscontroleprotocol OCW/EL&I 2011. Verklaring betreffende overige bij of krachtens de wet gestelde eisen

Ingevolge artikel 2:393, lid 5 onder e en f BW vermelden wij dat ons geen tekortkomingen zijn gebleken naar aanleiding van het onderzoek of het jaarverslag, voor zover wij dat kunnen beoordelen, overeenkomstig Titel 9 Boek 2 BW is opgesteld, en of de in artikel 2:392, lid 1 onder b tot en met h BW vereiste gegevens zijn toegevoegd. Tevens vermelden wij dat het jaarverslag, voor zover wij dat kunnen beoordelen, verenigbaar is met de jaarrekening zoals vereist in artikel 2:391, lid 4 BW.

Maastricht Airport, 15 juni 2012

Deloitte Accountants B.V.

Was getekend: L.M.M.H. Banser RA RC EMFC



- 1. ACTIVITEITEN ONDERWIJSAFDELINGEN**
- 2. SAMENWERKING MET VRIENDEN VAN DE ACADEMIE**
- 3. BESTUURLIJKE DEELNEMINGEN IN STICHTINGEN**
- 4. KENGETALLEN SOCIAAL JAARVERSLAG**

BIJ- LAGEN



BIJLAGE 1

ACTIVITEITEN ONDERWIJSAFDELINGEN

MASTERS:

Marres heeft een landschap project geïnitieerd, dat wordt ondersteund door de provincie Limburg en gerealiseerd is in samenwerking met NAIM/Bureau Europa. Dit tweejarig project concentreert zich rondom het landschap van Limburg, de meest zuidelijke Nederlandse provincie, aangrenzend met België en Duitsland. De eerstejaars Masters studenten is gevraagd om de verschillende perspectieven (zoals religie, cultuur, wonen, producten, industrie, duurzaamheid) te onderzoeken, in kaart te brengen en visueel te maken. Met de opgedane perspectieven kijken de studenten naar ontwikkelingen en specifieke problemen zoals regeneratie (verjonging), wonen op het platteland, krimp, vergrijzing en welke effecten deze ontwikkelingen hebben op de toekomst. Het resultaat van dit project verschijnt in een atlas getiteld

Source 06 verschijnt, de publicatie heet 'Does the world really need another chair'? en is een gecombineerde uitgave van The Milan Breakfasts, de drie design debatten die in 2011 voor het eerst plaatsvinden op de DAE expositie tijdens Salone del Mobile in Milaan. De ontbijten worden georganiseerd in samenwerking met Prensela, Nederlands Instituut voor Design en Mode. De drie thema's luiden Trust, Open Design en Design Matters. Toegang is gratis, de opkomst is goed; de zaalcapaciteit van 100 deelnemers wordt alle dagen overschreden.

MAN AND PUBLIC SPACE:

Mei 2011: Studenten van Public Space gaan een week naar Wenen voor een workshop o.l.v. Henriëtte Waal met als thema de Nashmarkt.

September 2011: Hilde Blank is vanaf 1 september 2011 hoofddocent van de afdeling. Zij is directeur van het adviesbureau BVR in Rotterdam.

Oktober 2011: Interieurarchitect Marijke van der Wijst ontvangt de Piet Zwart Prijs voor haar gehele oeuvre. Tot dit oeuvre (dat in hoofdzaak uit een grote serie tentoonstellingen en interieurs bestaat) behoort ook een groep van zo'n honderd ontwerpers die tussen 1987 en 2005 bij haar zijn afgestudeerd. In deze periode was Marijke hoofddocent bij de afdeling Man and Public Space. De prijs is aanleiding voor de afdeling Public Space om een speciale uitgave te maken met recent werk van tien ontwerpers die bij Marijke studeerden, getiteld 'Buiten Binnen Binnen'.

Oktober 2011 'Walstroomkasten' een ontwerp van Dirry de Bruin (alumnus Man and Public Space) is genomineerd voor de Dutch Design Awards.

Het Public Space magazine 'Stad in het Land Land in de Stad' verschijnt in het voorjaar van 2011, naar aanleiding van het gelijknamige project.

MAN AND COMMUNICATION:

'Wayfinding' Project met EYE Film Institute, Amsterdam (Module 3 & 4)

'Passion Talks' en workshops door: (former) head of exhibitions and collections Zeeuws Museum Christie Arends, robot builders Christian Faubel & Ralf Schreiber and type designer David Quay

'Creating Myths' Department trip (21 – 23 maart 2011)

Although the destination staid unknown until arrival, all students of the Man and Communication department were happy to join us on a welcome escape from Eindhoven. Courageous enough to get on a bus with only "20 Euro, portable design tools and 1 specific food item of your liking" the students were gradually introduced to the theme of the trip: 'Creating Myths'.

Smoking transportation and an emergency stop on the side of the road, an unplanned 'dropping' by the bus driver in the middle of nowhere and the following hike to a private medieval mill all led up an 'epic' three day experience in which the students created their own myths, had impressive cook-offs and even composed an anthem for the department. At the final night of the trip one myth was broken. During a completely staged wedding ceremony docent Ryan Pescatore Frisk and coordinator Catelijne van Middelkoop were once again pronounced husband and wife. This time by colleague Vincent van Baar and witnessed by all of the students.

European Design Award (Silver in the category Artistic Catalogues) for the Man and Communication. Publicatie over het Efteling Radio Project waar de Studenten recentelijk aan gewerkt hebben.

MAN AND IDENTITY:

April 2011: Borre Akkersdijk, alumnus Identity 2009, wint de eerste Bijenkorf Inspiration Award.

Voorjaar 2011: Prognoses Youth Silhouette 2015 in opdracht van Nike Design Studio US.

Voorjaar 2011: Samenwerking met Ecco Leather Dongen, studenten maken gebruik van leder en faciliteiten van het Ecco-laboratorium.

September 2011: Start Perkamentproject, lopend tot maart 2012, met excursie/workshop naar de Schaapskooi in Schijndel en excursie Stadsarchief Amsterdam en handboekbinderij/restauratie-atelier Mooie Boeken.

September 2011: driedaagse excursie Parijs, bezoek aan Première Vision, internationale modestoffenbeurs.

MAN AND WELL BEING:

Samenwerkingsproject Design Cares (TU/e, DAE en Aalto Helsinki) voorbereiding Ilse Crawford (hoofd) en Tessa Blokland naar Helsinki.

Studenten Well Being doen het project 'Design Cares' samen met studenten van Technische Universiteit Eindhoven, afdeling Industrial Design. Van dit project verschijnt de gelijknamige publicatie.

MAN AND MOBILITY:

Vriendenproject i.s.m. Catharina Ziekenhuis Eindhoven: Ontwikkelen van een uitgebreide analyse van de mobiliteitsaspecten in een ziekenhuis, vanuit zoveel mogelijk gezichtspunten bekeken. Studenten hebben allen bij diverse disciplines van het ziekenhuis een dag meegelopen. Van schoonmaker tot verpleegkundige, tot arts dagbehandelingen.

Panton armchair tribute: Ontwerp van arMLEUNINGEN voor de beroemde Panton Chair. Kleine tentoonstelling en presentatie voor de directie van Vitra België.

Styling voor Shell Eco Marathon Full Electric Urban Concept Car: Project in samenwerking met Studenten van Hogeschool Zuyd.

Gascollege Lowie Vermeersch, directeur designafdeling Pininfarina.

MAN AND LIVING:

Excursie naar Materia Inspiration Center in Amsterdam. Module 1 en 2 studenten krijgen een lezing over Skin Surface en konden zo lang ze wilden rondkijken en werken.

Vanuit de vier Kompasrichtingen binnen het basisprogramma (Atelier, Forum, Lab en Markt) worden in het verslagjaar de volgende uiteenlopende activiteiten georganiseerd:

FORUM:

De studenten van Forum gaan een samenwerking aan met studenten van de afdeling 'Graphic Design Mimar Sinan Fine Arts' van University Istanbul. Er verschijnt een publicatie in boekvorm getiteld 'Istanbul – a story on every corner of the street.' Het boek is mede mogelijk gemaakt door de Provincie Noord-Brabant in relatie tot het kandidaatschap voor 'Brabant Culturele Hoofdstad van Europa 2018'.

Naar aanleiding van het bezoek van Forum 3 studenten aan Istanbul, worden de eerste onderzoeksresultaten in het Designhuis Eindhoven gepresenteerd. De expositie draagt de titel Focus on Craft.

Nicoline Dorsman (hoofd) en Robert Adolfsson (docent) studiereis ter voorbereiding van Forum 3 project; Forum 3 docenten en studenten voor onderzoeksproject oude ambachten naar Istanbul.

ATELIER:

Atelier: studiereis afdeling met studenten naar Florence
Atelier 3: workshops van: Bernhard Heese, glas in Leerdam, Maria Blaisse, met kleine publicatie, Koos Flinterman, Gijs Assman.

Driedaagse excursie naar Londen

MARKT:

Markt 1: Brand called you - Margot Zoeteman

Elk kwartaal interviewen de studenten in groepen in totaal 8 alumni. Het gesprek gaat over wat ze doen, hoe ze aan opdrachten/klanten komen, wat ze aan branding doen, hoe ze zich persoonlijk blijven ontwikkelen en of ze adviezen hebben als oud-student.

Ontmoeting curator design van museum Boijmans - Van Beuningen in kader expositie Designprijs en educatief programma tijdens Internationaal Filmfestival Rotterdam. Hele dag op bezoek bij Youngworks, jongeren communicatiebureau in Amsterdam. Inleiding en branding opdracht/presentatie van Cees Dingler, creatief directeur Youngworks.

Markt 3: "Beyond Borders" - Maurice de Gruyter
Team building: Klimmuur Eindhoven

International logistics: Fashion Wheels Helmond (overslag en transportbedrijf)

Visual Communication: Vroom en Dreesmann Eindhoven

Markt 3: Siang-Lan Go en René van Binsbergen
Royal VKB / Royal Delft Group - Hoe werken ontwerpers en merken samen? Hoe worden ontwerpers gehonoreerd?

Lecture BNO - Als je afgestudeerd bent, hoe ga je als ontwerper aan de slag? (solliciteren, salaris, zelfstandig, subsidie, fees, royalties, etc.)

LAB:

Lezing bij Philips Probes
Lezing & workshop Enviu
Excursiebezoek Koppert Cress
Excursiebezoek Tomatoworld
Tentoonstellingbezoek Food Forward
Excursie Van Liempd
Lab 3: Kick of lab 3 programma over sustainism met lezing van Simone de Waart, Barbara Putman Kramer en een workshop van Ruigwerk
Concept tools samenwerkingsproject van lab 3 met Van Liempt, sloop- en afvalverwerkingsbedrijf
Publicatie van het lab 3 project over schoenen i.s.m. Objet: REINVENTING SHOES, Exploring advanced 3D-printing techniques
Voor de lessen serieproductie hebben alle studenten zelf een excursie geregeld bij een productiebedrijf, van spuitgietbedrijven en lasersnijders tot aluminium extrusiebedrijf.
15 april: Workshop interactive prototyping met LEGO Mindstorms NXT
13 juli 2011: Excursie Amsterdam: [Met Saskia]
Mediamatic: lecture interactive technologies & brainstorm
Culinaire werkplaats: Kookworkshop met thema Bauhaus [Met Olaf en Saskia]
20 en 21 okt: Tweedaagse workshop Design from Movement door choreografe/ontwerpster Sietske Klooster
25 nov: Excursie Rotterdam
- Rondleiding door WORM
- Museum Boijmans Van Beuningen
Samenwerking met De Ontdekfabriek:
28/9 en 5/10 en 12/10: Workshops Uitvinden met kinderen op naschoolse opvang Korein
Tijdens de DDW: Elke dag gaven 2 DAE studenten workshops uitvinden bij De Ontdekfabriek
27 sept: Twee studenten presenteren uitvinders workshops aan Maxima bij haar bezoek aan het Stadhuis
15 sept 2011: Excursie Leder- en Schoenenmuseum Waalwijk
6 okt 2011: Excursie Nike Headquarters in Hilversum
18 okt 2011: Voetreflexmassage bij les over fysiologie van de voet
18 okt 2011: Excursie schoenenfabriek Van Bommel
1 dec 2011: Gastles schoenontwerper Jan Jansen

DIVERSE ACTIVITEITEN

De jaarlijkse personeelsdag vindt plaats op maandag 29 augustus in 'De Schaapskooi' te Schijndel. De dag wordt ingevuld met een natuurwandeling met de schaapskudde en herder, een biologische lunch, gevolgd door een workshop vilten dan wel een workshop koken, en wordt afgesloten met een gezamenlijk diner, bereid door een gedeelte van de medewerkers.
Twee edities van de nieuwsbrief 'DAEtales' verschijnen. Deze nieuwsbrief is bestemd voor zowel de studenten als het onderwijsgevend personeel van de academie. Het personeelsblad White Ladies Journal komt ieder kwartaal uit.
Het jaar 2011 wordt op 22 december afgesloten met een gezamenlijke lunch en nadien een Kerstborrel in zBar.
Op de eindexamendagen in juni en december, wordt er ook in grote getalen gezamenlijk geluncht en gedineerd.

BIJLAGE 2

SAMENWERKING MET VRIENDEN VAN DE ACADEMIE

GEMEENTE EINDHOVEN

Met medewerking van de gemeente Eindhoven zijn studenten van Man and Public Space belast met onderzoek naar 'De Toekomst van de toekomst', een studieproject naar de toekomstvisies van studenten van de Design Academy Eindhoven resulterend in scenario's voor Eindhoven in 2040.

De gemeente Eindhoven is bezig met de ontwikkeling van een nieuwe Stadsvisie Eindhoven 2040. De stadsvisie moet antwoord geven op de vraag 'Wat voor stad wil Eindhoven zijn in 2040?' Het is een leidraad voor toekomstig beleid en uitvoering van programma's. De Stadsvisie Eindhoven 2040 moet een gezamenlijk en gedragen beeld zijn van de (verre) toekomst van en voor de stad. De gemeente wenst de (beelden van de) inwoners in de stad nadrukkelijk bij de ontwikkeling van de Stadsvisie betrekken. Voor de ontwikkeling van de Stadsvisie is zij dus geïnteresseerd in de beelden die studenten van Design Academy hebben over de staat van de stad in 2040. Hoe denken studenten van Design Academy Eindhoven over hún toekomst? Wat zeggen hun visies en verlangens over de toekomst van Eindhoven? Hoe zijn deze visies in te zetten bij het ontwerpen van een positief toekomstbeeld voor Eindhoven? Een toekomst waarbij mens, milieu en maatschappij in evenwicht zijn. Een agenda voor 2040. Twee projecten zijn geselecteerd en eind januari 2011 in het 'stadslab' aan de Vestdijk beschikbaar gesteld. In dit 'stadslab' hebben studenten en bewoners diverse workshops gehouden over de toekomst van en voor de stad.

DESIGN CARES

'Design Cares' is een meerjarig samenwerkingsproject van de Technische Universiteit Eindhoven en studenten van de afdeling Man and Well Being. Door structurele bezuinigingen komt de kwaliteit van de zorg onder druk te staan. Design(thinking) kan hier een oplossing bieden. Processen en producten kunnen zodanig worden aangepast, dat ze kostenbesparend werken en een meerwaarde genereren voor de eindgebruikers, zorgverzekeraars en andere belanghebbenden. TUE en de Design Academie werken in dit project nauw samen met de Aalto University in Helsinki. De eerste resultaten zijn gepubliceerd in een boekje Design Cares en tentoongesteld in Yksi expo tijdens de Dutch Design Week 2011. In 2012 worden nieuwe projecten in dit project tentoongesteld in Helsinki tijdens de World Design Capital 2012.

WOONBEDRIJF

Woonbedrijf, de grootste woningbouwcorporatie in Eindhoven, start vanaf februari 2011 het tweede project met DAE. Wonen in de toekomst / The house of tomorrow. Dat is de naam van het project met studenten van Man and Living en Woonbedrijf. De resultaten van deze geslaagde samenwerking zijn getoond in de tentoonstelling, die tijdens de Dutch Design Week te zien is. De expositie vindt plaats in één van de appartementen van de ruwbouw van SAS-3.

ALIXIAS

Aliaxis is een internationale groep en de grootste producent van kunststof leidingssystemen in de wereld. Het concern bestaat uit ruim 100 bedrijven met vestigingen in 50 landen.

De studenten van Man and Activity hebben gedurende vier maanden gewerkt voor het onderdeel 'sanitary systems' van Aliaxis. Het belangrijkste aandachtsgebied voor het projectteam is het totale ecosysteem van de badkamer. Er is gekeken naar het water management in de badkamer, waarbij rekening is gehouden met waterbesparing, akoestiek en toekomstige badkamertrends.

De drie belangrijkste gedeelten van de badkamer waar gebruikers in contact komen met water zijn: de douche, de wastafel en het toilet.

Het projectteam onderzoekt deze gedeelten en ontwikkelt nieuwe ideeën en voorstellen voor het watermanagement en nieuwe product ideeën, die interactie met de gebruiker mogelijk maken: douchekoppen, kranen, spoel-systemen, bedieningspanelen, enz. De ideeën variëren van visionaire ideeën voor lange termijn, tot realistische korte termijn implementaties.

Het projectteam bestaat uit 400 tweede- en derdejaars studenten en vier docenten.

Als creatieve kick-off nemen alle Activity studenten deel aan een creatieve workshop, ten einde veel ideeën op te doen welke dienen als input voor de projectteams. Zij selecteren en ontwikkelen vervolgens de meest veelbelovende ideeën.

BIJLAGE 3

BESTUURLIJKE DEELNEMINGEN IN STICHTINGEN

CATHARINA ZIEKENHUIS

Tweede- en derdejaars Bachelor Studenten van Man and Mobility hebben 10 weken gewerkt aan een intensieve en uitgebreide analyse van mobiliteitsaspecten in een ziekenhuis.

Na een kick off in het Catharina Ziekenhuis, hebben de studenten (naast het onderzoeken van de mobiliteit van mensen en voorwerpen) onderzoek gedaan naar andere aspecten die van invloed kunnen zijn om het ontwerp van producten voor ziekenhuizen. Deze facetten kunnen bestaan uit de discipline, verantwoordelijkheid, sociale contacten, het emotionele aspect, urgente benodigdheden, etc.

KEEP AN EYE GRANT

De Keep an Eye Grant, een initiatief van de Keep an Eye Foundation en Design Academy Eindhoven, is een jaarlijkse stimuleringsbijdrage van € 11.000,- per student, dat aan vier excellente afstudeerstudenten van DAE wordt uitgereikt. De prijs wordt gegeven aan die studenten die met hun productontwikkeling blijf geven van maatschappelijke relevantie, in de veronderstelling dat deze relevantie en daarmee de ethische grondhouding, in de toekomstige beroepsuitoefening blijft bestaan. De jury die het werk beoordeelt bestaat uit professionals uit de creatieve industrie en oud-studenten van DAE. De prijzen worden uitgereikt tijdens de opening van de Graduation Show in oktober. In 2011 zijn de Keep an Eye gewonnen door: Dennis van Melick met Three to One: Traffic Display, Maaïke Fransen voor The Future Will be Functional, Rianne Koens voor haar Schillenpracht en Philip Lüschen voor zijn concept Wait here.

RENÉ SMEETSPRIJS EN MELKWEGPRIJS

Het René Smeetsfonds, een in 1977 opgerichte stichting, bestaande uit Philips NV, drukkerij Lecturis BV, Gamma Holding NV, Mosa NV en weverij de Ploeg NV samen met de Kamer van Koophandel Eindhoven en de Academie voor Industriële Vormgeving Eindhoven, die tot doel had een goede aansluiting tussen de vormgevingsopleiding en het maatschappelijk veld te bevorderen, geeft jaarlijks de René Smeetsprijs, bestemd is voor het beste en meest professionele eindexamenproject en de Melkwegprijs, een tweede prijs voor het meest oorspronkelijk talent met een eindexamenproject vol potentie en originaliteit. Dennis van Melick ontving in 2011, uit handen van alumnus Paul Linse, de René Smeetsprijs en Maaïke Fransen kreeg de Melkwegprijs.

STICHTING DESIGNHUIS

Bestuurslid: Henri Beelen, Secretaris College van Bestuur
Aantal vergaderingen: 4. Alle 4 bijgewoond.

Het jaar 2011 stond in het teken van het voorbereiden van de overdracht van activiteiten van het Designhuis aan Design Cooperatie Brainport, welke eind 2011 hun beslag hebben gevonden krijgen.

STICHTING RENÉ SMEETSFONDS

Bestuurslid/secretaris: Tet Reuver, Manager Commerciële Zaken
Aantal vergaderingen: 1. Bijgewoond

Het bestuur bestond uit vertegenwoordigers van de volgende bedrijven en instellingen:

Drukkerij Lecturis, Syntens, Design Platform Eindhoven, Philips Design, Vlisco, Océ Nederland, Koninklijke Mosa, Leolux Meubelfabriek, Vescom Nederland en DAF Trucks.

STICHTING DEWITTEDAME

De stichting exploiteert het Midden Motief, de ruimtes centraal in het gebouw die door de huurders van het gebouw gebruikt kunnen worden voor evenementen en door derden gehuurd kunnen worden. Dat alles passend in het profiel van het gebouw: vormgeving, kunst, informatie. De eigenaren van gebouw deWitteDame werkten ook in 2011 aan een herbestemming van het Midden Motief.

NEVENFUNCTIES

Het College van Bestuur van Design Academy Eindhoven bekleedt de volgende nevenfuncties:

ANNE MIEKE EGGENKAMP:

2009-heden	Lid adviesraad Dutch Design Awards
2010-heden	Lid Taskforce Technologie Onderwijs Arbeidsmarkt (TOA)
2010-heden	Lid Raad van Toezicht Design Coöperatie Brainport
2011-heden	Lid Topteam Creatieve Industrie, portefeuillehouder Human Capital Agenda

IGOR VAN HOOFF:

2008-heden	Lid Raad van Toezicht Lumens Groep Eindhoven
2009-heden	Lid financiële auditcommissie Raad van Toezicht Lumens Groep Eindhoven
2009-heden	Bestuurslid Stichting Cultuur & Bedrijf Parktheater Eindhoven

BIJLAGE 4

KENGETALLEN SOCIAAL JAARVERSLAG

HET PERSONEELSBESTAND IS ALS VOLGT OPGEBOUWD:

AFDELINGSNAAM	AANTAL	MAN	VROUW	FTE
College van Bestuur	2	1	1	2,00
Secretariaat	1	1		1,00
Decaan	1		1	0,46
Onderwijs	1	1		1,00
Coördinatie Bachelor/Masterprogramma	2		2	2,00
Werving en Selectie	1		1	0,49
Mentoren	2	2		0,39
Beleid	2	1	1	1,65
Kompasrichting	35	23	12	10,14
Ontwerprichting	12	7	5	3,00
Master	1	1		0,17
CRISP	5	4	1	2,06
Machinale werkplaats	20	14	6	10,10
Digitale werkplaats	7	7		4,51
Servicebureau	9	4	5	6,67
Receptie en studentenadministratie	4	1	3	4,21
Financiële administratie	3	1	2	2,57
HR	2		2	1,63
Bibliotheek	1		1	1,00
Communicatie	5	1	4	4,13
Externe betrekkingen	2		2	1,09
ICT	1	1		1,00
TOTAAL	119	70	49	61,25

excl freelance personeel, externe inhuurkrachten en stagiaires

Inzet werkstudenten 2,35

VERDELING ONDERWIJS PERSONEEL (OP) EN NIET ONDERWIJZEND PERSONEEL (NOP) :

	OP	OP FREELANCE	NOP	TOTAAL
Aantal personen	76	146	41	263
Aantal FTE	28,04	10,20	33,22	71,46

GEMIDDELDE LEEFTIJD

OP	LEEFTIJD	NOP	LEEFTIJD	NOP
Man	49,91	Man	46,67	
Vrouw	44,00	Vrouw	42,68	
Totaal OP	48,09	Totaal NOP	44,10	
TOTAAL OP & NOP	46,71			

LEEFTIJDOPBOUW IN AANTALLEN EN PROCENTEN

GRENS	GRENS	OP		FTE	NOP			FTE	TOTAAL	IN % VAN	
		TOTAAL	MAN		VROUW	TOTAAL	MAN			VROUW	TOTAAL
0	24	0							0	0,00	
25	34	8	3	5	2,13	10	3	7	7,03	18	15,13
35	44	21	14	7	7,91	9	3	6	7,63	30	25,21
45	54	25	17	8	9,42	18	6	12	14,91	43	36,13
55	59	11	7	4	3,14	3	3		2,65	14	11,76
60	ouder	13	13		5,43	1	1		1,00	14	11,76
TOTAAL		78	54	24	28,04	41	16	25	33,22	119	100,00

PEILDATUM

ULTIMO 2011	SOORT CONTRACT	AANTAL WERKNEMERS	PERCENTAGE
NOP	D2-onbepaalde tijd	30	25,21
	D4-bepaalde tijd	7	5,88
	D5 voortgezette dienstbetrekking	4	3,36
OP	D2-onbepaalde tijd	41	34,45
	D4-bepaalde tijd	4	3,36
	D5 voortgezette dienstbetrekking	33	27,73
TOTAAL		119	100,00

AANTAL WERKNEMERS OP NUL-UREN EN MIN-MAX CONTRACTEN IN 2011

	FTE	UREN	MAANDEN IN DIENST	NORM	FTE MIN-MAX
Weerdmeester, Terry	0,5182	788	11	1659	
Jansen, Joost	0,0889	147,5	12	1659	
Brian, Berend	0,2578	427,65	12	1659	
Kessel, Theo Jan van	0,1679	278,5	12	1659	
Tavenier, Maartje	0,5397	558	12	1659	0,2034
Gommans, Marly	0,4782	793,34	12	1659	
Nulurencontracten	4				
Min-maxcontracten	2 (GOMMANS EN TAVENIER)				

IN EN UITSTROOM 2011	AANTAL WERKNEMERS
Instroom	27
Uitstroom	27

**VERZUIMPERCENTAGE INCLUSIEF LANGDURIG
VERZUIM EXCL. ZWANGERSCHAP**

3,551 verzuimde kalenderdagen / totaal aantal kalenderdagen *100

Verzuimpercentage is totaal aantal verzuimde kalenderdagen delen door het totale aantal kalenderdagen en de uitkomst vermenigvuldigen met honderd.

Alle werknemers het totale aantal kalenderdagen dat zij in dienst zijn.

**VERZUIMFREQUENTIE INCLUSIEF LANGDURIG
VERZUIM EXCL. ZWANGERSCHAP**

0,708 totaal aantal ziekmeldingen / gemiddeld aantal werknemers

VERZUIMFREQUENTIE

Door de verzuimfrequentie te berekenen kunt u zien wat het gemiddelde aantal ziekmeldingen in een bepaalde periode is geweest. De verzuimfrequentie berekent u door het totaal aantal ziekmeldingen te delen door het gemiddeld personeelsbestand. Verzuimfrequentie wordt ook wel meldingsfrequentie genoemd.

**GEMIDDELDE VERZUIMDUUR INCLUSIEF LANGDURIG
VERZUIM EXCL. ZWANGERSCHAP**

13,886 dagen aantal ziekte ziektedagen / totaal aantal ziekmeldingen.

GEMIDDELDE VERZUIMDUUR

Met de gemiddelde verzuimduur krijgt u inzicht in hoe lang de ziektegevallen gemiddeld duren. Deel hiervoor het aantal ziektedagen door het totaal aantal ziekmeldingen.

**VERZUIMPERCENTAGE EXCLUSIEF LANGDURIG
VERZUIM & ZWANGERSCHAP**

1,904 verzuimde kalenderdagen / totaal aantal kalenderdagen *100

Verzuimpercentage is totaal aantal verzuimde kalenderdagen delen door het totale aantal kalenderdagen en de uitkomst vermenigvuldigen met honderd. Alle werknemers het totale aantal kalenderdagen dat zij in dienst zijn.

**VERZUIMFREQUENTIE EXCLUSIEF LANGDURIG
VERZUIM & ZWANGERSCHAP**

0,700 totaal aantal ziekmeldingen / gemiddeld aantal werknemers

VERZUIMFREQUENTIE

Door de verzuimfrequentie te berekenen kunt u zien wat het gemiddelde aantal ziekmeldingen in een bepaalde periode is geweest. De verzuimfrequentie berekent u door het totaal aantal ziekmeldingen te delen door het gemiddeld personeelsbestand. Verzuimfrequentie wordt ook wel meldingsfrequentie genoemd.

**GEMIDDELDE VERZUIMDUUR EXCLUSIEF
LANGDURIG VERZUIM & ZWANGERSCHAP**

7,532 dagen aantal ziekte ziektedagen / totaal aantal ziekmeldingen

GEMIDDELDE VERZUIMDUUR

Met de gemiddelde verzuimduur krijgt u inzicht in hoe lang de ziektegevallen gemiddeld duren. Deel hiervoor het aantal ziektedagen door het totaal aantal ziekmeldingen.

LEGENDA

Kort verzuim = verzuimduur 1 – 7 kalenderdagen.

Middellang verzuim = verzuimduur 8 – 42 kalenderdagen.

Lang verzuim = verzuimduur 43 kalenderdagen en langer.

NOP

VERZUIMPERCENTAGE EXCL. ZWANGERSCHAP

3,696 verzuimde kalenderdagen / totaal aantal kalenderdagen *100

Verzuimpercentage is totaal aantal verzuimde kalenderdagen delen door het totale aantal kalenderdagen en de uitkomst vermenigvuldigen met honderd. Alle werknemers het totale aantal kalenderdagen dat zij in dienst zijn.

VERZUIMFREQUENTIE EXCL. ZWANGERSCHAP

12,714 totaal aantal ziekmeldingen / gemiddeld aantal werknemers

VERZUIMFREQUENTIE

Door de verzuimfrequentie te berekenen kunt u zien wat het gemiddelde aantal ziekmeldingen in een bepaalde periode is geweest.

De verzuimfrequentie berekent u door het totaal aantal ziekmeldingen te delen door het gemiddeld personeelsbestand. Verzuimfrequentie wordt ook wel meldingsfrequentie genoemd.

GEMIDDELDE VERZUIMDUUR

EXCL. ZWANGERSCHAP

10,279 dagen aantal ziekte ziektedagen / totaal aantal ziekmeldingen.

GEMIDDELDE VERZUIMDUUR

Met de gemiddelde verzuimduur krijgt u inzicht in hoe lang de ziektegevallen gemiddeld duren. Deel hiervoor het aantal ziektedagen door het totaal aantal ziekmeldingen.

OP

VERZUIMPERCENTAGE EXCL. ZWANGERSCHAP

3,458 verzuimde kalenderdagen / totaal aantal kalenderdagen *100

Verzuimpercentage is totaal aantal verzuimde kalenderdagen delen door het totale aantal kalenderdagen en de uitkomst vermenigvuldigen met honderd.

Alle werknemers het totale aantal kalenderdagen dat zij in dienst zijn.

VERZUIMFREQUENTIE EXCL. ZWANGERSCHAP

0,463 totaal aantal ziekmeldingen / gemiddeld aantal werknemers

VERZUIMFREQUENTIE

Door de verzuimfrequentie te berekenen kunt u zien wat het gemiddelde aantal ziekmeldingen in een bepaalde periode is geweest. De verzuimfrequentie berekent u door het totaal aantal ziekmeldingen te delen door het gemiddeld personeelsbestand. Verzuimfrequentie wordt ook wel meldingsfrequentie genoemd

GEMIDDELDE VERZUIIMDUUR EXCL. ZWANGERSCHAP

18,347 dagen aantal ziekte ziektedagen / totaal aantal ziekmeldingen

GEMIDDELDE VERZUIIMDUUR

Met de gemiddelde verzuimduur krijgt u inzicht in hoe lang de ziektegevallen gemiddeld duren. Deel hiervoor het aantal ziektedagen door het totaal aantal ziekmeldingen.

COLOFON

TEKSTEN

Anne Mieke Eggenkamp, Yolande van Kessel, Nol Manders, Wieke Martens, Ingrid Swinkels

AAN DIT JAARVERSLAG WERKTEN MEE

Walter Amerika, Henri Beelen, René van Binsbergen, Tessa Blokland, Karina van Eeten, Peter van Nugteren, Liesbeth Otten, Anita Pauwels, Olga Pullens, Mona Smits

ONTWERP

René van Binsbergen

DRUKWERK

Mud Company, Eindhoven

FOTOGRAFIE

Davide Belugga, René van der Hulst, Niels Huneker, Lisa Klappe, Claus Lehmann, Femke Reijerman, Åsmund Sollihøgda

© 2012

DESIGN ACADEMY EINDHOVEN

EMMASINGEL 14
PO BOX 2125
5600 CC EINDHOVEN
THE NETHERLANDS

T +31 (0)40 239 39 39
INFO@DESIGNACADEMY.NL
WWW.DESIGNACADEMY.NL

DESIGN
ACADEMY
EINDHOVEN

